

國立臺南女子高級中學 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會報會議紀錄

壹、時間：110 年 11 月 08 日星期一（上午 9 點 10 分）

貳、地點：圖資藝文館 5 樓綜合專科教室 3

參、出席：如簽到簿

肆、主席：鄭校長文儀

紀錄：魏彩珠

伍、主持人致詞：略

陸、宣讀上次會報主席裁示及討論決議事項執行情形：

11 月 1 日第 8 次行政會報主席裁示事項：

一、因疫情趨緩，K 書中心晚自習已符合全座位開放使用，本週調整實施。

辦理情形：教官室：遵照辦理

二、學生參加跨縣市的活動，請學務處依國教署來文指示辦理。

辦理情形：學務處：開放跨校跨縣市活動。

三、11/22 台南人權教育團全市研習在本校活動中心舉行，參與學校校長及工作人員可以進校停車。爾後辦理校外活動，本校如果沒有開放全部車子入校停車，主辦單位可寄通行證給可以入校停車的貴賓。

辦理情形：教務處、教官室、輔導室、圖書館、秘書：遵照辦理

學務處、總務處、人事室：知悉。

四、班親會家長建議事項，請各處室積極處理。

辦理情形：教務處、學務處、教官室、總務處、圖書館、秘書：遵照辦理。

輔導室：家長建議事項已寄至各主任信箱，敬請各處室協助回

應。

五、最新南女簡訊及中文、英文、日文南女簡介，請圖書館辦理，各處室協助提供資料。

辦理情形：教務處、學務處、教官室、總務處、輔導室、圖書館、秘書：遵照辦理。

六、資本門未請購的部分，請各處室檢核應辦事項，時限內完成。

辦理情形：教務處、學務處、教官室、總務處、圖書館、秘書：遵照辦理。

輔導室、人事室：知悉。

主計室：資本門經費請配合於 11/15 前請購完畢

七、本學年度學科能力競賽本校化學、地科兩位同學入選全國賽，感謝教師的辛勤指導。

辦理情形：教務處：知悉。

八、校園安全事件後檢討會，請學務主任於下週中型行政會議合併召開。

辦理情形：學務處：準備資料合併召開。

九、輔導室前走廊頂板破損、實踐樓三樓走廊頂板有滲水剝損，圖資藝文館和合作社轉彎處裝上反光鏡等請總務處找廠商處理。實踐樓至力行樓連接走廊有小磚掉落，內部和外部整理美觀待處理，請總務處安排工程專業技師估算經費。

辦理情形：總務處：

1. 輔導室前走廊頂板破損、實踐樓三樓走廊頂板有滲水剝損，圖資藝文館和合作社轉彎處裝上反光鏡，已請廠商處理。

2. 實踐樓至力行樓連接走廊有小磚掉落，內部和外部整理美觀待處理，已

請廠商查勘了，待估價後評估校內經費是否足夠修繕。

十、去年學生在活動中心旁草坪打掃被鋼筋割到，請總務處詳細檢查校園設施安全並適當公告。學生保險申請時請相關處室協助處理，人員在學校發生意外時要立即送醫並協助處理。

辦理情形：學務處：遵照辦理。

教官室：有上述有關事項務必回報教官室實施校安通報。

總務處：活動中心旁草坪打掃被鋼筋割傷疑慮，已設立告示牌，每學期開學前檢查保護軟管是否脆化、脫落。

柒、各處室報告：

一、教務處：

(一) 教務主任：

1. 11月11日(週四)上午辦理全國英語演講比賽南區決賽，建議廣播鐘聲暫停。
2. 各科段考試題難易度請適宜控制，考試後請務必檢討解疑。
3. 11月8日(週一)中午召開110學年度第二次課發會。

二、學務處：

(一) 學務主任：

防疫最新指引

1. 在室內有隔板或在安全的防疫距離，演講者可以不帶口罩。
2. 依防疫新規定運動會應該可以正常舉行。
3. 寒假下鄉服務依目前情況可以舉行，視疫情變化再討論。
4. 開放跨校跨縣市的活動。

三、教官室：

(一) 主任教官：

1. 重申有到校外改變教學的帶隊老師確實注意學生安全，尤其以路上交通及行走安全請特別注意。
2. 本校依國教署作息相關規定辦理，週一、週五學生八點前到校，週二、週三、週四 7:30 前到校，遲到紀錄不列入學生出學席紀錄，僅供學生及家長登錄查閱，必要時可申請正向管教規勸。
3. 假日值班人員請上班時進入 K 書中心簽到退，並註記分機或手機可聯絡方式，以利工讀生狀況處理並回報。

四、總務處：

(一) 總務主任：無

五、輔導室：

(一) 輔導室主任：無。

六、圖書館：

(一) 圖書館主任：無。

七、人事室：無。

八、主計室：

1. 因本年度國教署資本門額度不足，故連續接獲通報重複調查資本門至年底之執行數，請各處室配合查填並請估算最準確數字填報。
2. 本年度已進入最後一季，惠請各計畫主持人確實檢視計畫執行情形，如無法於期限內執行完畢者，請依規定辦理保留或展延。

九、秘書：

1. 親師座談會有家長反映，「希望學校成立官方 Line 群組，推播校務訊息，讓家長了解官方宣導事項。」在此分析成立官方 Line 群組可能發生的狀況，請各位同仁提供意見，由校長裁示是否成立。

校長裁示：

1. 由導師於班上進行 LINE 群組經營，導師可將校務訊息透過群組讓家長知悉。
2. 校務重大訊息同時發佈在學校首頁與 FB 粉專。
3. 學校首頁訊息，請資訊組確認是否能與舊網站相同，具備 RSS 訂閱功能，有訂閱的家長，可同步收到學校首頁訊息。

十、國文科：無

十一、英文科：無

十二、數學科：無

十三、自然科：無

十四、社會科：無

十五、藝能科：無

捌. 提案討論：

案由一：國立臺南女子高級中學緊急傷病處理實施要點，請討論？——學務處

說明：如附件 1

決議：落實執行，並協助學生請領相關保險，後續追蹤康復狀況，給予關懷協助。

玖. 臨時動議：無

拾. 主席裁示事項：

一、今年大學入學英文聽力測驗，本校成績保持優秀水準，感謝英文科同仁的努力教學。

二、校園廣播系統使用多年，各班已有損壞，如果有經費優先全面更新。

三、圖資藝文館和教室區連接通道原設置漏水頭過高，欄杆有銳角。高三樂群樓樓梯欄杆不足安全高度，請總務處處理。校園設施有安全疑慮的區域，

請隨時告知總務處處理。

四、積極鼓勵並培訓同學代表學校參加教育主管單位各項比賽，為個人及學校爭取榮譽。

拾壹. 散會時間：AM11:10

列管案件請繼續填列執行情形

國立臺南女子高級中學 110 學年度第 1 學期行政會報控管案件執行情形彙報表

(1101108)

項次	1	2
列管編號	10601	10802
日期會次案件	1060201 總 1	1080201
案 由	圖資藝文館二期工程	自強樓整修
承辦(提案)單位	總務處	總務處
辦理情形	<p>1090409 圖書館內裝及 4,5 樓教室天花板設計師送審消防</p> <p>1090608 圖書館室內裝修開工</p> <p>1090608 彙整演藝廳評審委員名單 1090618 設計監造評選委員會第一次會議</p> <p>6/23 國教署委員蒞臨本校審查演藝廳裝修計畫</p> <p>8/4 遴選建築師</p> <p>8/24 完成議價程序</p>	<p>1090616 送修正案給文化部</p> <p>1090725 申請國教署補助 70%</p> <p>1090803 國教署核准補助 63%(不含空橋及空調), 本校需自籌約 1200 萬</p> <p>1090925 與設計師研商標案內容</p> <p>1091113 監造及工作報告書服務案評選會第一次會議</p> <p>110/07/02 開工</p>

	<p>9/16 設計初稿審查會議</p> <p>110/06/15 開工</p> <p>110/10/07 工程審核</p>	
預定完成日期	111.01	111.11.11
結案否	否	否
管考意見		