

國立臺南女子高級中學 通知

本校 110 學年度第 1 學期期末行事日程經 12 月 27 日行政會報決議如下，請 查照。

此 致

全體教職員工生

110 年 12 月 27 日

日 期	時 間	項 目	主持人	地 點	備 註
1 月 19 日 (星期三)	13：20 14：30	學習歷程 檔案說明	教務處	活動中心	
	14：30 16：10	1. 大掃除 2. 紙類回收 大清倉 3. 考場佈置	1. 衛生組 2. 衛生組 3. 庶務組	1. 各班掃 地區 2. 總務處 旁川堂 3. 各班教室	一、掃除畢，請衛生組協助督導 二、做為考場的班級離校前請務必排整齊 36 張椅子(6*6)
	16：10	放學	教官室		
1 月 20 日 (星期四)	7：30 8：10	整理環境	衛生組	各班掃 地區 各班教室	
	8：10 9：00	1. 辦理離校 手續 2. 訂正考卷	生輔組 教務處	各班教室	一、各班班長於 111 年 1 月 13 日前至教務處註冊組領取「離校手續單」。 二、請班長將離校手續單於當日 8:30 前送回教官室(生輔組)。
	9：10 10：00	休 業 式 放 學	校 長	活動中心	一、各班留守 5 人(含衛生股長)，其餘同學參加休業式。 二、留守教室同學加強教室內外環境整理，衛生股長點交教室設備(掃除用具等)。 三、離校時務必將教室門窗、氣窗關好，電燈熄滅。
	10：10 11：30	校 務 會 議	校 長	活動中心	如有提案，請於 1 月 5 日(星期三)前送文書組彙整。
	11：30 11：40	全體大合照	校 長	活動中心 南邊階梯	
	12：20 	期末餐會	校 長 家長會 會長	富信大 飯店	

