

國立臺南女子高級中學 110 學年度第 1 學期第 16 次行政會報會議紀錄

壹、時間：111 年 01 月 10 日星期一（上午 9 點 10 分）

貳、地點：圖資藝文館 5 樓綜合專科教室 3

參、出席：如簽到簿

肆、主席：鄭校長文儀

紀錄：魏彩珠

伍、主持人致詞：

一、發送賀年卡感謝大家一年來在校務及教學的辛勞付出，祝福闔家幸福平安。

陸、宣讀上次會報主席裁示及討論決議事項執行情形：

01 月 03 日第 15 次行政會報主席裁示事項：

一、今年高三學測三週後即將展開，教務處辦理考生服務隊，因為需求人力較多，請同仁務必填報能夠協助支援的時間。

辦理情形：教務處、學務處、教官室：轉告處室同仁

總務處：知悉

輔導室、圖書館：已填寫。

二、1 月 10 日（週一）召開中型行政會報，配合校務會議，相關的提案請儘速提出。

辦理情形：教務處、輔導室、圖書館、教官室、總務處：知悉

學務處：111 年和 112 年度性平計畫

三、1 月 24 日（週一）舉行 110 學年度上學期「行政期末感恩餐會」邀請各位行政同仁參加。

辦理情形：教務處、學務處、教官室、總務處、輔導室、圖書館、圖書館、人事室、主計室：轉告處室同仁

秘書：已發送通知單，請同仁填寫參加意願

四、請設備組協助並鼓勵原住民學生參加國教署主辦相關原住民生科學研習，並進行科展，期待有成果亮點。

辦理情形：教務處：遵照辦理

柒、各處室報告：

一、教務處：

(一) 教務主任：

1. 高三學測下週舉行，360 位同學在本校考試，273 位同學在家齊考試，因為防疫不開放陪考，通行證只發給高三導師使用。

二、學務處：

(一) 學務主任：

1. 疫情嚴峻, 大家做好防疫.
2. 寒假營隊與活動將隨時依據當時疫情變化來滾動式修正.
3. 配合主計室編列預算, 將於期末校務會議中討論通過 111 和 112 年性平計畫.
4. 校務會議後的團體照在活動中心舉行維持不變，記得戴口罩。
5. 1 月 10 日到 1 月 12 日在差勤系統中有教師會理監事的投票，請大家上網投票。

三、教官室：

(一) 主任教官：無

四、總務處：

(一) 總務主任：

1. 1/10 演藝廳聲學量測，以評估舞台區是否進行後續工項。
2. 目前申請汙水系統管線外接工程規劃設計費用，若順利通過經費申請，預計 111 年下半年申請工程費。爾後汙水系統若與汙水下水道接管成功，將隨水費增收汙水處理費 10 元/度，目前學校水費 3000 度/月，亦及未來每個月須增加 3 萬元之污水處理費用。

五、輔導室：

(一) 輔導室主任：無。

六、圖書館：

(一) 圖書館主任：無

七、人事室：

1. 請各處室於 111 年農曆春節連續假期前、後 1 日上班日，確實控留 1/3 人力，以維持校務行政順利推動。（轉知國教署 111 年 1 月 5 日臺教國署人字第 1100175365 號函）

八、主計室：

1. 差旅費已經取消「膳費」支領，「雜費」上調至 400 元；另預算編列無「誤餐費」可支應。若因活動進行而延誤用餐，有統一供應便當需求者，請上簽經鈞長同意後檢據核銷。請勿收集個別發票或收據(放牛吃草)報支誤餐便當，此舉不符合誤餐便當原意。

九、秘書：無

十、國文科：無

十一、英文科：無

十二、數學科：無

十三、自然科：無

十四、社會科：無

十五、藝能科：無

捌. 提案討論：

案由一：調整每學期社團課程次數，從原本的六次增加為八次。----學生會說明：

一、6 次社團課 預計 55 位社團老師

鐘點費：一學期花費 $55 \times 2 \times 6 \times 400 = 264000$ --> 一學年共 528000

二、8 次社團課 預計 55 位社團老師

鐘點費：

一學期花費 $55 \times 2 \times 8 \times 400 = 352000$ --> 一學年共 704000

決議：

1. 調整下學期行事曆，社團課先增加一次，從原本的六次調整為七次社團課，實施後再討論。
2. 經查證社團活動次數與課綱安排有關，非行政會議或校務會議決議，需經校內課程發展委員會開會同意後，並報國教署核准後方可實施。
3. 請學務處向學生說明。

玖. 臨時動議：無

拾. 主席裁示事項：

- 一、疫情管制維持二級，必須要全程戴口罩。本週是體育課程最後一週，請體育老師特別的留意同學們運動戴口罩的適應狀況。
- 二、本校提出申請美化廁所案通過，工程施作時會不免產生噪音，原廁所無法使用，請總務處規劃。
- 三、本校已提出污水排放管申請，如果通過預計施工時間是 112-113 年。請總

務處估算本校完工後每月新增的污水處理費，並規劃排放水回收使用系統

四、宣導教育部「校園霸凌防治準則 Q&A」及「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」，請全體教師務必詳閱內容，並遵守執行。

五、因為疫情延燒，1 月 20 日的休業式採何種方式舉行行政討論後再公告。

拾壹. 散會時間：AM10:50

列管案件請繼續填列執行情形

國立臺南女子高級中學 110 學年度第 1 學期行政會報控管案件執行情形彙報表

(1110110)

項次	1	2
列管編號	10601	10802
日期會次案件	1060201 總 1	1080201
案 由	圖資藝文館二期工程	自強樓整修
承辦(提案)單位	總務處	總務處
辦理情形	1090409 圖書館內裝及 4,5 樓教室天花板設計師送審消防 1090608 圖書館室內裝修開工 1090608 彙整演藝廳評審委員名單 1090618 設計監造評選委員會第一次會議 6/23 國教署委員蒞臨本校審查演藝廳裝修計畫 8/4 遴選建築師	1090616 送修正案給文化部 1090725 申請國教署補助 70% 1090803 國教署核准補助 63%(不含空橋及空調), 本校需自籌約 1200 萬 1090925 與設計師研商標案內容 1091113 監造及工作報告書服務案評選會第一次會議 110/07/02 開工

	8/24 完成議價程序 9/16 設計初稿審查會議 110/06/15 開工 110/10/07 工程審核	
預定完成日期	111.01	111.11.11
結 案 否	否	否
管 考 意 見		