

國立臺南女子高級中學 110 學年度第 2 學期第 9 次行政會報會議紀錄

壹、時間：111 年 05 月 09 日星期一（上午 8 點 30 分）

貳、地點：校長室旁小會議室

參、出席：如簽到簿

肆、主席：鄭校長文儀

紀錄：魏彩珠

伍、主持人致詞：略

陸、宣讀上次會報主席裁示及討論決議事項執行情形：

04 月 25 日第 8 次行政會報主席裁示事項：

一、自強樓修復工程，門型設計問題請總務處詢問台南市政府文資處，並召開本校景觀小組會議討論。

辦理情形：總務處：已通知設計監造單位了解是否符合古蹟修復之規定。擇日於景觀小組會議討論。

二、近期疫情延燒，相關防疫規定，請由防疫長學務主任統整，及時宣導處置。

辦理情形：學務處：隨時滾動式修正

柒、各處室報告：

一、教務處：

（一）教務主任：

1. 國中教育會考確診同學不可參加考試。

2. 依防疫最新準則隔離不發通知單，家人確診被匡列 12 人 1 間試場，5 月 19 日

（週四）第 8 節召開國中教育會考監事會議。

二、學務處：

（一）學務主任：

台南女中 因應 5/7 新準則：

1. 確診者同班 9 宮格內自主應變者 3 天防疫假+1 劑快篩, 沒有居隔單

2. 游泳課暫緩恢復

三、教官室：

(一) 主任教官：

1. 專車退費 (高一、二) 2 天, 高三 3 天。

高一、二 2 天專車費用 34268 元, 高三 3 天專車費用 16324 元, 共計 50592 元, 預算來源再討論。

2. 學生在校作息修正線上說明會預計 5 月 15 日 (週日) 14:00-15:00 舉行, 自由參加。

3. 自己確診, 家人確有通知書, 學校九宮格, 依防疫假辦理。

4. 畢業後高三 K 書中心開放, 辦法另案討論。

四、總務處：

(一) 總務主任：

1. 演藝廳室內裝修工程已完成竣工查核, 5 月 9 日上午 11 點進行第二次聲學量測。

2. 5 月 4 日(三)文化部蒞校進行自強樓古蹟工程查核。

3. 5 月 5 日(四)文資處蒞校進行自強樓古蹟工程期中工作報告書審查。

4. 5 月 9 日(一)上午 10 點自強樓變更設計審查會議

五、輔導室：

(一) 輔導室主任：無

六、圖書館：

(一) 圖書館主任：無

七、人事室：

1. 配合辦理 111 年度國中教育會考考場布置需求課程調整, 差勤管理原則：

(1) 課程調整如下：111 年 5 月 20 日 (星期五) 停班停課。

111 年 5 月 14 日 (星期六) 補班補課。

(國教署 110 年 12 月 20 日臺教國署高字第 1100169376 號函同意)

(2) 111 年 5 月 20 日 (星期五) 停班停課日, 依政府行政機關辦公日曆為上班日, 是日請各處室主任控管 1/3 人力留守, 留守人員請至差勤系統申請加班並簽、到退, 於 1 年內補休; 留守人員名單請送至人事室。

(3) 111 年 5 月 14 日 (星期六) 補班補課日, 是日不出勤者請依規定至差勤系統辦理請假手續。

(4) 技工、工友出勤由總務處控管、專任助理等臨時人員出勤由業務單位主管控管。

2. 為辦理 111 學年度校長遴選教師代表及家長代表票選：公告日至票選須 7 日以

上。

- (1) 教師代表應由學校專任教師選舉產生，投票人數不得少於專任教師人數二分之一。訂於 111 年 5 月 9 日 5 月 17 日公告票選教師代表, 5 月 17 日上午 8 時至下午 2 時於差勤系統線上票選。
- (2) 家長代表應由學校班級家長代表選舉產生，投票人數不得少於班級家長代表人數四分之一。請學務處依規定辦理。
- (3) 辦理座談會學校應提供校長候選人之資料及各處室分配如一覽表(如附件 1), 請提供各 1 式 5 份於 5 月 30 日前送人事室。

八、主計室：無

九、秘書：無

捌. 提案討論：

案由一：修訂本校工友轉化技工評選要點(附件 2)，請討論？-----庶務組

說明：

一、原要點缺乏引用依據及其他要點內容修正

二、訂定要點原由

1. 依中央各機關學校工友員額管理作業要點第三點各機關學校工友預算員額總數之規定，本校工友員額編制為普通工友 4 位，技術工友 2 位。目前校內普通工友共計 5 位(列管 1 員)，技術工友 1 位。
2. 技術工友與普通工友屬分別列管，本校編制之技術工友為 2 位，因辛明瑞先生於 3 月 1 日退休，因此編制內之技術工友出缺 1 名，且符合法規所述之非超額工友之缺額。
3. 出缺工友進用方式：依中央各機關學校工友員額管理作業要點第四點第二項，非超額工友之缺額，其進用方式如下：各機關學校非超額工友缺額之進用，應由本機關學校工友轉化或由其他中央機關學校工友移撥，不得以借調、支援、新僱方式辦理或由地方機關學校工友移撥。
4. 出缺之技術工友職種，中央各機關學校工友員額管理作業要點並無指出需由相同職種進用缺額。
5. 綜上所述校內出缺之技術工友擬由校內普通工友轉化，因此制定本校評選辦法，以符合公平、公開、公正之評選。

決議：通過

玖. 臨時動議：無

拾. 主席裁示事項：

一、因疫情嚴峻，游泳課繼續暫停上課。

二、6月1日（高三）採實體畢業典禮，高一、高二正常上課，其他相關的事項，擇期開會討論。

拾壹. 散會時間：AM9:45

列管案件請繼續填列執行情形

國立臺南女子高級中學 110 學年度第 1 學期行政會報控管案件執行情形彙報表

(1110509)

項次	1	2
列管編號	10601	10802
期會次案件	1060201 總 1	1080201
案 由	圖資藝文館二期工程	自強樓整修
承辦(提案)單位	總務處	總務處
辦理情形	1090409 圖書館內裝及 4,5 樓教室天花板設計師送審消防 1090608 圖書館室內裝修開工 1090608 彙整演藝廳評審委員名單 1090618 設計監造評選委員會第一次會議 6/23 國教署委員蒞臨本校審查演藝廳裝修計畫 8/4 遴選建築師	1090616 送修正案給文化部 1090725 申請國教署補助 70% 1090803 國教署核准補助 63%(不含空橋及空調), 本校需自籌約 1200 萬 1090925 與設計師研商標案內容 1091113 監造及工作報告書服務案評選會第一次會議 110/07/02 開工

	8/24 完成議價程序 9/16 設計初稿審查會議 110/06/15 開工 110/10/07 工程審核	
預定完成日期	111.01	111.11.11
結案否	否	否
管考意見		