

國立臺南女子高級中學 110 學年度第 2 學期期末校務會議紀錄

壹、時間：111 年 6 月 30 日（星期四）上午 9 時 30 分

貳、地點：圖資藝文館一樓演藝廳

參、主持人：鄭校長文儀

紀錄：魏彩珠組長

肆、出（列）席人員：

伍、主持人致詞：

陸、報告上次會議裁示事項執行情形：略

柒、

一、贈送退休教師紀念牌及紀念品(黃雅寧老師、杜孟芬老師、洪士薰老師、黃麗紋老師、陳貞秀小姐)感謝老師們辛勤的付出。

二、本校行政同仁致贈校長轉任紀念品，由圖書館劉文明主任代表致贈。

三、頒發 6、7 月份生日禮卷，請壽星上台領生日禮卷，恭請校長頒獎

捌：各處室業務報告：

一、教務處：

(一)教務主任：

1. 感謝各位同仁這一學年來對教務工作的支持與協助，包含在與疫情共存下的 111 年國中教育會考及 5 月 23 日起不斷延長的暫停實體授課。
2. 111 級高三畢業班是新課綱新型學測及學習歷程第一次使用在個人申請入學管道上，感謝各位同仁這三年來的努力，在新課綱下檢驗下，同學獲得相當好的成績，期待尚在為分科測驗打拼的同學堅持到最後，在 7 月 11、12 日的考試中有更優異的表現，感謝全體導師及任課教師辛勞的付出。
3. 111 學年度高二高三暑期輔導課規畫在 7 月 18 日至 8 月 5 日這三週實施，採實體授課方式實施，若台南市持續宣佈暫停實體授課，再另行修正公告。
4. 高一新生報到因受疫情影響，延後一週放榜，因此新生報到為 7 月 21 日，生資優鑑定訂於 7 月 27 日進行初選(性向測驗)，8 月 6 日辦理複選(包含雙語實驗班)。
5. 111 學年度高一本土語言除已經聘請一位正式閩南語代理教師外，亦已聘任客語及台灣手語教學支援教師各一位，但因為新學期開始的課程將會綁更多的修課班群，所以課表可安排的彈性將會更難調整，請各位同仁多多配合。

- 6.111 學年度起已無早自習，教務處安排晨間活動時間(7:35~8:00)開放圖書館(一樓、四樓資訊教室三)作為晨讀、APCS 訓練場地，操場及籃排球場比照以往星期一、五模式。
- 7.108 新課綱已完整實施三年，不過仍有學生及家長反應部分老師授課內容或順序為舊綱資料(如必修內容與加深加廣選修內容有異動等)，請各位同仁務必熟悉108 新課綱教材教法，充分備課，適時滾動調整教學內容。
- 8.承上，下學期將辦理各科素養題目分享工作坊，驗證各科素養命題融入考試之情況。
- 9.學校新的網站以運行近一年，由成功大學資訊系統向上集中計畫負責維運，新系統的網頁編輯非常直覺(比 word 簡單)，因此請各學科要陸續在新網站內架設各科網頁。

(二)教學組：

- 1.完成高優子計畫 C 會議、研習辦理：

C-1

【課發會議暨特殊教育推行委員會】

上學期總共 5 次：111.10.08、110.11.08、110.11.25、110.12.23、111.01.20

下學期總共 1 次：111.05.04

【課程諮詢會議、研習、說明會】

110.07.15(四)9：00-11：00 辦理【團體課程諮詢輔導】

111.01.19 (三) 13：10-15：10 辦理【團體課程諮詢輔導】

111.03.03(四)辦理【高三團體課程諮詢輔導單】

111.03.31 (四) 辦理【自主學習成果怎麼找亮點】研習

111.04.23(六)8:50~10:00 於線上會議室辦理【高一團體課程諮詢】說明會

111.05.14(六)13:30~14:30 於活動中心辦理【高一團體暨課程諮詢】說明會

111.04.21~05.14 日於本校圖資藝文大樓圖書館辦理【自主學習成果展】

【新課綱素養導向課程設計與社群動能工作坊・帶狀研習】

111.06.15(三)竹節評量初階(下午)1:30-4:30

111.06.20(一)國寫試題(下午)1:30-4:30

111.06.22(三)時間管理(下午)1:30-4:30

111.06.27(一)青色組織(下午)1:30-4:30

111.07.14(四)國綜試題(全日)9:00-12:00；13:30-16:00 (含混合題)

C-2

110.12.29 (三) 辦理新課綱課程計畫諮詢 (一)

111.06.21 (二) 辦理新課綱課程計畫諮詢 (二)

111.06.28 (四) 辦理新課綱課程計畫諮詢 (三)

C-3

110. 南科實中跨校教師社群交流

111. 善化高中跨校教師社群交流

2. 完成資優教師社群計畫方案：

111.05.05 (四) 臺南女中 PBL 跨校教師社群共備與課程研發(一)：【社群星河、設計原則與限制、里程碑設定】

111.05.26 (四) 臺南女中 PBL 跨校教師社群共備與課程研發(二)：【社群課程設計初稿 debug、里程碑調整】

111.06.09 (四) 臺南女中 PBL 跨校教師社群共備與課程研發(三)：【社群課程優化與未來期程精修】

111.06.23 (四) 臺南女中 PBL 跨校教師社群共備與課程研發(四)：【朝向青色組織發展】

3. 完成學生各類文藝類型活動與競賽：

(1)校外比賽：

110 學年度高級中等學校英文單字比賽南區決賽得獎名單				
競賽項目	得獎名次	班級	學生名字	指導老師

英文單字	二等獎	219	陳威愷	趙彥婷老師
英文單字	二等獎	116	楊雅媛	黃鈺婷老師
英文單字	三等獎	208	劉沛嫻	甯靜瑩老師
英文單字	三等獎	315	許寧恩	王咏馨老師
英文單字	佳作	318	趙培炆	陳櫻娟老師
英文單字	佳作	310	施奕安	王咏華老師

111 年臺南市市長盃語文競賽得獎名單				
競賽項目	成績	班級	學生姓名	指導老師
原住民族語朗讀 與演說之阿美語	第二名	202	吳迎樺	劉春芳老師
原住民族語朗讀 與演說之賽夏語	第一名	211	陳祉蓉	無
國語字音字形	第二名	110	許睿宸	王玉屏老師
國語演說	第二名	117	吳芷庭	莊媚怡老師
國語演說	第三名	117	廖洵渝	蔡宛庭老師
閩南語情境式演 說	第三名	116	林孟璇	柳志傑老師

110 年全國語文競賽得獎名單				
班級	姓名	組別	名次	指導老師
213	方宣懿	客家語朗讀-海陸腔 高中學生組	優等	陳美玉
202	吳迎樺	原住民語朗讀- 秀姑巒阿美語 高中學生組	特優	劉春芳
218	羅之岑	國語演說 高中學生組	特優	張珮娟
105	林欣虹	客家語-海陸腔 高中學生組	特優 生動自然 獎	陳美玉

(2)校內比賽：

國立臺南女中 110 學年度第 2 學期「英文作文」比賽優勝名單				
高一組				
成績	班級	學號	姓名	備考
第 1 名	一年 16 班	091011	林育安	

第 2 名	一年 08 班	011277	薛涵予	
第 2 名	一年 18 班	011585	蔡謙柔	
第 3 名	一年 09 班	011301	張凱筑	
第 3 名	一年 17 班	011530	方詩歡	

4. 【臺南女中各科跨科素養命題試題分享講座】（未來規劃）下學期起，每學期將辦理考科的「各科跨科素養命題試題分享」（以每小科為單位），發表各科於段考期間，最具代表性的素養命題 2-3 題（題組一題即可），發筆對象為副主席／小科科召。內容 A. 題目怎樣素養？B. 怎樣解題？C. 命題動機？發表者有鐘點費用。以利各科跨科合作交流，促進理解。對象：南區高中職教師。

（三）試務組：

1. 分科測驗(報考人數 283 人)於 7/11、12 舉行，請高三各班導師、任課教師請至各考場對學生進行勉勵(若因疫情無入場識別證，請在家中即可)，相關協助應考服務預計於 6 月底處理，感謝各位行政同仁及老師的協助。
2. 提醒命題教師記得考試當天巡堂並且注意如有特殊生考試，請至輔導室巡堂。
3. 恭喜本校本學年度醫學系繁星及個人申請錄取 8 名，牙醫系錄取 5 名。另外臺、清、陽明交通、成、師大共錄取 132 名，公立大學 280 名。請高三導師如有知悉班上特殊選才或出國留學上榜的，請協助轉知試務組，以利後續榜單調查，感謝各位的協助。
4. 感謝各位老師辛苦監考及命題，提醒各位老師命題老師於考試當節需巡堂協助處理學生問題，監考老師監考時請注意相關監考注意事項，提前 10 分鐘拿考卷、分卷、監考時請專心監考。感謝各位。

（四）註冊組：

1. 高一選班群已結束，預計於暑輔前依照學生高一學業總成績進行 S 型編班。學生於暑輔期間得申請轉班群。高二轉班群學生名單亦於暑輔前公告，除休學後復學之樣態，高二升高三不再辦理轉班群。
2. 菁英 100 獎勵辦法設立目的已由學習歷程取代，為避免資源浪費，該獎勵辦法於 111 年 6 月 6 日行政會報廢止。在校生菁英點數結算至本學期第二次期中考，調整在校生獎勵標準，於本學期休業式頒發獎狀、獎座(牌)。
3. 111 年 7 月 1 日起，配合人員異動，註冊組業務進行調整，學籍、成績管理等業務(不分年級)均由黃素蓉小姐辦理，獎學金、學雜費減免均由黃欣儀小姐辦理。學習歷程相關作業可洽詢新課綱助理王圓嵐小姐。
4. 為促使學生穩定就學，請全校導師務必留意學生出勤狀況，若學生未到校請務必聯繫學生或家長，如無法取得聯繫請務必立刻通知學務處及生輔組，若符合中途離校辦法所訂之通報標準，務必通知註冊組進行通報。
5. 感謝郭俊欽秘書協助通知全校師生填寫後期中等教育長期追蹤資料庫問卷，請尚未填寫的師生儘速填寫。
6. 因部分班級學生本學期第二次期中考期間因疫情因素未參加考試，成績需由期末考成績或平時成績班群排名推算，請全校教師務必於 6 月 30 日中午前完成期末考成績及平時成績登錄，平時成績請務必依據貴科期初教學研究會訂立之標準給分(含個人、班平均)。註冊組將於 6 月 30 日下午推算成績，並傳送給該班任課教師確認成績後登錄，請各位老師保持通訊暢通。
7. 本學期學習歷程課程學習成果上傳截止日為 7 月 18 日，教師認證截止日為 7 月 25 日，請全校教師提早認證，以免被教師認證不通過之課程學習成果無法重新上傳給教師認證。

(五) 設備組：

1.110 下學期學生參加校外競賽優勝名單

2021 年「太空教育推廣活動-「與太空旅行種子相遇」教育成果展」優勝名單				
班級	姓名	科目	成績	指導老師
218	曾泓綺		佳作	
218	盧德蓁		佳作	
2021 第一屆高級中等學校醫療科技競賽優勝名單				
班級	姓名	科目	成績	指導老師
211	林祐萱	AI 醫療組	銅獎	董毓雯老師
211	賴辰歆			
107	張萍恩	AI 醫療組	特優	楊才民老師
116	楊雅媛			
218	盧德蓁			
218	郭衣紘	行動醫療組	特優	洪士薰老師
218	洪雅玲			
218	張庭瑋			

218	莊舒婷			
218	陳麗澤			
209	洪禾芳	AI 醫療組	優等	翁芸玉老師
209	胡瑀真			
214	蔡和萱			

第 62 屆國立暨縣(市)公私立高級中等學校第五分區科學展覽會優勝名單

班級	姓名	參賽科別	成績	指導老師
118	洪旖昕	數學科	特優	洪士薰老師
218	洪芷璿			
218	鍾亞書			
218	洪雅玲	地球與環境科學科	特優	洪士薰老師
218	黃楷茵			游明珠老師
218	吳安妤	化學科	優等	吳秋月老師
218	王蕙晴			
218	洪雅芊	化學科	優等	吳秋月老師

218	張庭瑋			
210	嚴子寧	化學科	佳作	陳禹亘老師
216	陳映汝			陳俊佑老師
218	莊舒婷	環境學科	優等	李碧芬老師
218	鍾詠晴			黃良銘老師
209	洪禾芳	環境學科	佳作	陳禹亘老師
209	胡瑀真			陳俊佑老師
105	林欣虹	物理與天文學 科	優等	王家峰老師
214	楊茵茵			
218	蔡嘉宸	物理與天文學 科	佳作	鄭素敏老師
218	鄭聿晴			洪士薰老師
218	郭衣紘	行為與社會科 學科	優等	胡瑞原老師
218	陳麗澤			洪士薰老師
218	沈庭妍	工程學科(一)	優等	洪士薰老師
218	羅之岑			林威昇老師

218	阮愷澄	工程學科(二)	佳作	吳秋月老師
218	胡甄庭			
218	李函曄	植物學科	佳作	李碧芬老師
218	蕭詠心			

(六) 特教組：

1. 音樂班 111 級升學表現優異，錄取國立臺灣師範大學音樂系(含特殊選才 1 人)共 4 人，國立臺北藝術大學音樂系共 1 人，臺北市立大學音樂系共 3 人，國立臺北教育大學音樂系共 3 人，國立臺灣藝術大學音樂系共 3 人，國立高雄師範大學音樂系共 2 人，國立清華大學音樂系共 1 人，國立台中教育大學音樂系共 3 人，國立中山大學音樂系共 3 人，國立嘉義大學音樂系共 1 人，東海大學音樂系共 1 人，美國新英格蘭音樂院 1 人及國立新加坡楊秀桃音樂學院 1 人。
2. 本校音樂班學生參加 110 學年度全國學生音樂比賽(高中職 A 組)表現特別優異，弦樂團榮獲特優第一名、李敏瑄同學榮獲鋼琴特優第一名。
3. 111 年高級中等學校藝術才能班特色招生甄選入學於 7 月 26-27 日假富信大飯店辦理工作檢討會；9 月 13 日假奇美博物館辦理全國高中藝才班總檢討會。

(七)家政學科中心：無

(八)人權資源中心：無

二、學務處：

(一)學務主任：

1. COVID-19 疫情延燒時期，感謝大家的配合即時通報和協助處理。
2. 暑假期間若疫情趨緩，學生想舉辦或參加活動，請遵守相關防疫規定。

(二)訓育組：

1. 各項活動請參閱行事曆。

(三) 社團活動組：

1. 班級/社團暑期活動已開放申請，活動必須由至少一位校內老師隨隊、全程陪同。

以班級名義進行各項活動（含營隊），導師務必簽名。

(五) 體育組：

1. 校外體育競賽成績

班級	姓名	類 別	成績
102	李丹勻	參加 111 年第 19 屆總統盃全國溜冰錦標賽	第一名
308	蔡佳倫	111 年大鵬灣盃全國帆船錦標賽 帆船雷射輻射型 女子組	第一名
117	楊采昕	111 年大鵬灣盃全國帆船錦標賽 帆船雷射 4.7 型 女子組	第一名

校內體育競賽成績

臺南女中 111 學年度第二學期賽成績

高一班際桌球比賽

單打			雙打			
第 1 名	108	蔡沛玲	第 1 名	110	王梅容	黃郁婷
第 2 名	109	歐乃瑜	第 2 名	118	吳思俞	阮鈺涵
第 3 名	106	董亭昕	第 3 名	102	趙品涵	陳芷芸
第 4 名	107	林宥紋	第 4 名	108	李浩昀	鄭亞軒
第 5 名	101	黃晶鈴	第 5 名	109	張凱筑	李芷欣
第 5 名	103	許蔡心瑜	第 5 名	114	張庭嫣	陳沛禎
第 5 名	107	羅婉瑜	第 5 名	114	陳亮妤	蕭欣愉
第 5 名	118	許琬寧	第 5 名	118	黃歆慈	鄭婕瑜

高二班際桌球比賽

單打	雙打
----	----

第 1 名	216	許喬茵	第 1 名	211	董晏孜	鄭聿庭
第 2 名	211	董冠箴	第 2 名	211	張燕菱	邱子庭
第 3 名	215	陳享妤	第 3 名	210	冼彧安	柯昱矦
第 4 名	204	梁翎瑄	第 4 名	209	吳昀蓁	張恩淇
			第 5 名	208	林郁芳	魏懿親
			第 5 名	212	黃千夏	宋品嫻

高三班際桌球比賽

單打			雙打			
第 1 名	302	黃莉蓉	第 1 名	305	盧亮頤	李芳妤
第 2 名	305	洪詩雅	第 2 名	306	蔡明蓁	邱沛妍
第 3 名	316	李宇薇	第 3 名	308	蔡佳倫	楊雁筑

			第 4 名	314	黃家育	王苡薰
			第 5 名	303	曾奕華	劉汶欣
			第 5 名	303	葉子綺	吳品霏
			第 5 名	312	洪郁鈞	趙于琄
			第 5 名	315	王泳潔	蔣馥婷

臺南女中 111 學年度第二學期班際比賽成績

高一班際羽球比賽

單打			雙打			
第 1 名	109	翁子晴	第 1 名	104	吳懿庭	莊佳琳
第 2 名	103	楊昀容	第 2 名	114	陳亮妤	尤羿文
第 3 名	107	柯宜廷	第 3 名	105	陳羽馨	陳 玗

第 4 名	118	鄭婕瑜	第 4 名	111	郭璇蓁	蘇渝真
第 5 名	102	許詠琪	第 5 名	116	吳侑芸	蔡欣妤
第 5 名	116	陳亮瑜	第 5 名	116	吳慈恩	楊雅媛
第 5 名	118	陳羿君	第 5 名	112	黃于芯	蔡雅如
第 5 名	106	蔡喬羽	第 5 名	118	許琬寧	黃歆慈

高二班際羽球比賽

單打			雙打			
第 1 名	207	葛羿庭	第 1 名	209	郭婕琳	張恩淇
第 2 名	212	李昕捷	第 2 名	205	吳栩優	周思妤
第 3 名	203	王子挺	第 3 名	213	林詠晴	邱子芸
第 4 名	208	魏懿親	第 4 名	209	歐陽宇彤	吳昀蓁

			第 5 名	208	陸姿穎	黃映綺
			第 5 名	218	周冠妤	李昀庭
			第 5 名	212	李侖蓓	蔡侑津
			第 5 名	207	莊昀潔	張彤瑜

高三班際羽球比賽

單 打			雙打			
第 1 名	306	李慕華	第 1 名	315	黃之儀	陳芃
第 2 名	306	林奴宣	第 2 名	315	蔡詒婷	洪霈慈
第 3 名	301	于子渝	第 3 名	306	廖攸臻	李晴仔
			第 4 名	305	盧亮頤	蔡維心
			第 5 名	316	侯沂葭	蕭莞萱

			第 5 名	318	陳圓蓉	陳聖喬
			第 5 名	302	李宜栩	鄭莠蓉
			第 5 名	318	吳佳欣	蔡喬羽

臺南女中 111 學年度第二學期班際比賽成績

高一班際三對三籃球比賽

名次	班級	姓 名
第 1 名	108	葉謹嘉 李珮菁 蔡沛玲
第 2 名	102	林昕莖 陳芷芸 劉尹平
第 3 名	115	李雨真 蔡佩璇 郭宇恩 陳亭蓁
第 4 名	107	羅婉瑜 謝琿涵 蕭虹恩

高二班際三對三籃球比賽

名次	班級	姓 名
----	----	-----

第 1 名	206	許師瑜 周怡辰 蘇芝誼
第 2 名	213	王亮昕 施孟函 賴蓓妍
第 3 名	215	陳詠潔 吳岱穎 陳享好 洪瑜
第 4 名	201	林資穎 何宜瑾 林子鵬

高三班際三對三籃球比賽

名次	班級	姓 名
第 1 名	311	藍心妤 柯羽蜓 陳韻如 嚴禹潔
第 2 名	301	陳郁茗 洪以三 陳郁佳
第 3 名	313	黃彥寧 劉子綺 張庭瑀
第 4 名	302	黃莉蓉 林佳誼 黃意庭 孫喬妤

110 學年度第二學期高二班際排球比賽成績

第一名 209 第二名 218 第三名 211 第四名 212

第五名 213 第五名 210 第七名 204 第七名 214

(六) 生輔組：

1. 暑假從 7 月 1 日至 8 月 29 日，8 月 30 日開學，請導師利用群組提醒同學注意相關時間，另暑假家長聯繫函請導師提醒同學務必於 111 年 7 月 1 日(五)1600 時前請家長線上登錄詳閱，後續另案上陳相關家長意見於鈞長核閱批示。。
2. 配合活動組相關活動，管制暑假期間學生參加 2 日(含)以上戶外活動情形並至校安中心完成填報，俾利登錄國教署系統。
3. 暑輔如果可以開放到校復課，參加學生請 0800 時前到校，交通服務隊於 0730 時至 0800 時執行導護，基於安全考量，後門於暑輔期間暫不開放，請同學上放學期間一律從大門進出；另專車登記已於 6 月 13 日至 6 月 19 日實施完畢，行駛路線及到站時間已另行公告。
4. 暑假期間，請務必提高警覺並且不隨意接受陌生人的物品及飲料，不濫用藥物（如安非他命、K 他命、搖頭丸、新興混合式...等毒品）。
5. 根據教育部校安中心的統計顯示，校外交通意外事故為學生意外傷亡的主要原因，持續宣導確遵交通規則，不無照駕車，騎乘機車要戴安全帽。
6. 配合期末校務會議召開本校 110 學年度第 2 學期期末交通安全會議：

(1)學校交通安全教育辦理下列事項：

A、學生路隊

B、學生機車管理

C、學生糾察(交通)隊之選、訓、任

D、交通安全教育宣導

(2)工作執行概況：

A、學生路隊

(A)徒步：以居住中西區附近賃居生及搭乘公車學生為主。

(B)自行車：以居住台南市區附近學生為主。

(C)家長接送：以居住台南市區之學生為主。

B、學生機車管理

(A)依據本校騎乘機車通學管理辦法，核准學生騎乘機車(需有駕照)上放學。

(B)針對騎乘機車或電動車上放學之學生，學務主任、生輔組長、教官及校安教官皆不定時實施交通安全注意事項宣導，且要求遵守交通安全道路管理辦法，如發現違規者，依本校防制機車肇事管理辦法處理。

C、學生交通隊之選、訓、任

(A)編組：規劃居住附近學生或賃居生，納入交通隊服務

(B)各哨人員排表輪流值勤，若人員無法值勤由教官臨機調整。

(C)隨時依學校活動需要，支援交通引導勤務。

D、交通安全教育宣導

(A)每學年邀請校外會種子教官到校實施學生交通安全宣教。

(B)110-2 學期宣教課程規劃如下：利用集合時機加強案例與觀念宣導、利

用週會實施交通安全教育等活動。

(3)工作檢討與建議：

A、加強宣導居住中西區學生及賃居生踴躍加入交通隊行列。

B、學校大門口上放學期間路上車流量大，且無交通號誌，家長接送者，如有未遵守規定者，場面將變得更混亂，建議請學生返家後持續與家長溝通，到校接送時，務必停放於不影響交通的地方讓學生上下車，避免發生危險。

C、本校規定騎腳踏車同學務必戴安全帽，其實安全帽不是檢查用，而是用來保護自己的頭部安全，防範與車輛碰撞倒地撞傷頭部，本校將持續利用週會及各集會場合加強向所屬學生宣導。

7. 配合期末校務會議召開本校 110 學年度第 2 學期期末校安會議：

(1)學校校外安全辦理下列事項：

A、校外聯巡

B、春風聯巡

C、防制學生藥物濫用

D、藥物濫用防制宣教

(2)工作執行狀況

A、校外聯巡：校外會協調教育局排定國中老師聯巡人員，由教官配合警政單位於 1600~1900 時實施校外聯巡，針對出入不正當場所人員予以登記，再由校外會發文至各校勸輔。

B、春風聯巡：校外會排定學校教官於 2200~0200 時配合分局偵查隊實施春風聯巡，針對出入不正當場所人員予以登記，再由校外會發文至各校勸輔。

C、防制學生藥物濫用

(A)編組：由教官室編組教官、護理老師及春暉志工針對學校每月特定人員實施尿液篩檢作業。

(B)執行：教官室每月尿篩前先行上簽呈核校長核備實施，尿篩如發現呈陽性反應者，依規定裝瓶送驗，俟檢驗報告確定後，再行啟動春暉小組輔導三個月。

(3)工作檢討與建議

A、加強宣導學生放學或放假後勿出入不正當場所(KTV、酒吧、網咖、釣蝦場、遊藝場等)。

B、加強新興毒品的防範與反毒教育相關宣教。

C、針對校園學生成績低落、學習意願不高的人員多加關注與輔導，避免學生好奇或遭朋友陷害而藥物濫用。

D、鑒於近期臺南市曾發生校園外隨機擄人傷害事件，本校除加強相關會客、門禁管制及勤加巡查、宣導外，建請南門派出所加強本校周邊環境巡邏，以維學生安全。

E、為強化校園安全，防範校園死角，將循管道爭取相關新增監視器經費，以維安全。

F、恪遵國家防疫政策，校園不對外開放，以杜絕防疫破口及校園安全憾事肇生，已請保全落實門禁管制，並要求管制入校人員務必配戴口罩、量測體溫及實名制登記，以維安全。

8. 一般宣導事項：

(1)防範詐騙，反詐騙 3 步驟：「保持冷靜」、「小心查證」、「立即報警或撥打 165 反詐騙專線」。

(2)防制校園霸凌宣導：防制校園霸凌多元反映管道，共同營造友善、健康及安全的校園學習環境，防制校園霸凌多元反映管道：告訴導師或家長、投訴學校信箱、於校園生活問卷中提出、向縣市防制校園霸凌專線反映、向教育部防制校園霸凌專線反映（0800-200-885）、在教育部防制校園霸凌專區留言版留言、其他管道（好同學、好朋友）

三、教官室：

(一)主任教官：

1. 依本校作息規定，學生禁止訂外食，除班際賽、慶生或活動需要，經導師(中午、課間及早自修)或任課老師(課堂中該節任課老師)核簽章後，送教官室核定，始可外訂。
2. 課堂中如學生不在(不明去向)，請立即回報教官室協尋，如已返回教室，一樣立即回報教官室，以利銷案。
3. 如學生要臨時外出，請導師務必外出單核簽章後，與家長聯絡確認(三聯單勾選)，如因故(公)不克簽章時，請務必指派(授權)代理老師(人員)簽章，以免影響學生權益。
4. 因多次發現學生上課 15 分鐘後還在校園未進教室，事後調閱點名單發現未劃記

(資料呈現全班到齊)，為保護任課老師、維護學生安全及責任釐清原則下，請任點名時，只要上課後 5 分鐘不在教室，就是註記座號，15 分鐘前進入教室加註遲到，15 分鐘後則為曠課，(處室洽公由主辦各組蓋章註銷，到保健中心依規定請病假等...)

5. 依校園霸凌防制準則第三條第五款規定，校園霸凌：指相同或不同學校校長及教師、職員、工友、學生（以下簡稱教職員工生）對學生，於校園內、外所發生之霸凌行為。
6. 本校所屬教職員工如知悉校安事件(性平、霸凌、自傷及車禍等)，請立即回報本校校安中心，以免通報逾時(如逾時，將檢討各回報時間點，逾時部分依規定究責)，注意：以本校所屬第一知悉人知悉時間為起算時間。
7. 111-1 學期打靶時間預計 10/28(五)，高二三改變教學全天，當天有影響課務的老師請先行調整進度。

四、總務處：

1. 演藝廳 111 年 6 月 27 日複驗通過，7 月 16 日(六)試營運-協辦生命之歌音樂演講。
2. 「音樂科屋頂防水工程」獲得 110 萬補助，目前已完成設計監造勞務約，目前規劃設計中。
3. 「汙水下水道暨接管工程委託規劃設計技術服務」獲得補助 91 萬元，已完成設計勞務約，目前設計規劃中。
4. 一年級廁所整修工程獲得 214 萬 8,000 元補助，學校自籌 245 萬，預計 7 月初工程招標，屆時宣導學生至音樂科大樓、科學館如廁。
5. 體育館東側 2-5 樓廁所整修工程，目前進度約 60%，預定 111 年 8 月 30 日完工。

6. 自強樓古蹟修復工程，因配合學校重要活動延展工期，目前預定 112 年 3 月完工。

(一)文書組：無

(二)庶務組：無

(三)出納組：無

五、輔導室：

一、感謝各位老師在輔導工作上的協助與合作，方能使各項輔導工作順利推展。

二、110 學年度第 2 學期輔導室各項業務推動情形如下：

工作項目	工作內容	工作績效
諮商輔導	本校學生 (統計至 5 月)	378 人次
	轉介心理師晤談	41 人次
諮詢服務	家長與教職員 (統計至 5 月)	100 人次
其他	其他輔導服務 (統計至 5 月)	636 人次
生涯輔導	國內外大學校系宣導	共計 8 場 共計 355 人次
	高三甄選入學系列活動	升學講座：9 場 工作坊：3 場 模擬面試：31 場 共計 人次

	高三上榜學姊經驗傳承	審查資料及面試 經驗回饋資料 庫建置
		特殊選才學姊經驗分享講座 1 場
	高一選班群輔導	全年級實施
學習輔導	與成功大學電機系合作辦理課輔方案，優先提供本校弱勢學生學習扶助	高一至高三同學 共 9 位
生命教育	喜沛力發電廠—生命教育成長團體	高一至高二同學 共 26 位
親職教育	高一選班群輔導家長說明會	共計 284 人
	親職講座： 就業趨勢及大學科系選擇	共計 284 人
	親職講座：看見行為背後的訊息—青少年溝通策略	共計 50 人
性別平等教育	性別平等教育講座： 如何防治校園性騷擾	共計 1248 人次

教師研習	111 年度升學輔導教師研習	共計 112 人
	校園心理健康教師研習：如何陪伴憂鬱、自傷的青少年	共計 59 人
生活輔導	每星期製作班級文章宣導，落實初級輔導預防與宣導工作	
同儕輔導	輔導股長訓練，協助輔導室推廣宣傳輔導室活動	高一至高三輔導股長
輔導知能	個案研討會	兩場次，共 12 人次
特殊教育	辦理期初與期末個別化教育計畫研討會	感謝教師及家長出席與協助，共同討論資源班學生之學習與生活適應計畫
	身心障礙學生學習補救教學	共計 1 位

三、7 月 30 日(六)上午 9:00-11:00 辦理「分發入學選填志願講座」，採線上進行，屆時將以電子郵件通知 meet 連結等會前通知，請高三畢業生留意收信。

四、為落實三級預防工作，請各位老師及各處室持續關注學生身心狀況，以協助學生能有個平安健康的假期。若有發覺學生有任何情緒或行為上需要協助之處，請老師多關懷並視需要轉介至輔導室及相關處室。

五、請高二升高三導師提醒同學於暑假期間瞭解多元入學管道、學系瞭解，並開始進行學系定向探索、整理審查資料與時間管理。另請高一升高二導師鼓勵同學多多探索生涯。

六、圖書館：

(一)圖書館主任：

1. 停課期間所衍生出來的書籍逾期，已統一由圖書館延至 9 月 2 日。
2. 疫情期間，師生們無法到校借閱書籍者，請多多使用電子書及線上雜誌。電子書借閱方式，學生帳密同圖書館系統；教師則請向圖書館申請一組帳密，以利使用。線上雜誌目前有天下雜誌群知識庫，內含天下雜誌、康健雜誌、Cheers 雜誌、親子天下、天下英文選粹及精采專特刊等六項。另外還有科學人雜誌中英對照知識庫。線上雜誌若從校外連網，其帳密請另洽圖書館。
3. 中學生網站 1110310 梯次閱讀心得比賽，共投稿 28 篇，27 篇獲獎，得獎比例 96%；1110315 梯次小論文比賽，共投稿 25 篇，14 篇獲獎，得獎比例 56%。感謝各科的老師的指導
4. 110 學年度第 2 學期各班學生圖書借閱狀況一覽表

111.02.10-111.06.15(依冊數排序)

排名	班級	人數	冊數	班級	人數	冊數	班級	人數	冊數
1	101	5	42	201	14	86	301	13	68
2	102	7	64	202	4	8	302	17	53
3	103	5	29	203	5	35	303	13	48
4	104	5	19	204	3	10	304	17	103
5	105	5	26	205	7	38	305	25	212
6	106	10	43	206	5	14	306	16	76
7	107	6	18	207	5	31	307	10	62
8	108	5	14	208	4	17	308	6	24
9	109	8	37	209	7	45	309	9	41
10	110	8	22	210	9	35	310	11	78
11	111	7	54	211	5	32	311	14	63
12	112	12	67	212	7	27	312	13	86
13	113	3	17	213	5	21	313	17	51
14	114	7	14	214	6	34	314	23	92
15	115	11	53	215	9	24	315	29	222

16	116	16	105	216	10	52	316	18	49
17	117	9	76	217	7	53	317	9	79
18	118	7	14	218	6	20	318	6	17
19	119	0	0	219	1	12	319	7	24
	合計	136	714	合計	119	594	合計	273	1448

5.110 學年度第 2 學期學生圖書借閱類別狀況一覽表

1110.02.10-111.06.15

類別	冊數	排名
語言文字學總論	739	1
藝術總論	177	2
應用科學總論	75	3
自然科學	70	4
其他	60	5
哲學總論	45	6
社會科學	35	7
外國史地	30	8
中國史地	8	9
總類	1	10
宗教總論	0	11

(二) 讀者服務組：

1. 110 學年度為雙語實驗班開辦第一年，學生學習成效良好，感謝任課老師的用心與付出。2030 雙語國家政策是為期 10 年的雙語班實驗，還有 9 年的路要走，讓我們一起成長精進。
2. 重申雙語實驗班計畫相關規定：
 - (1) 雙語課定義：一節課 1/2 時間用英語/雙語授課，約 25 分鐘，計畫執行初期時間可略縮短。
 - (2) 實施科目：除了國文、本土語（不勉強）外，所有學科皆可以進行雙語教學。

(3) 實施比例：每年遞增，110 入學雙語班到高三 102 學年度時，每週應至少有 3 節課以雙語授課。(所以全學期應錄影節數至少 18 週 X3=54 節)

目前 116 錄影狀況：

上學期：數學、化學、生物、英文

下學期：數學、物理、地科、英文

無論老師是否有執行雙語授課，教室後方都會有錄影機隨時錄影。

3. 6 月 9 日期末實驗委員會討論重點摘要：

(1) 111 學年度起建議依雙語班結報需要，每個雙語班授課教師提供 5 小時（不同學科）完整授課光碟，也就是：

116：5 小時（英文+ 4 個不同學科）

216：5 小時（英文+ 4 個不同學科）

扣除國文、英文（已全程錄影），建請數學科、社會科、自然科、藝能科繳交於雙語實驗班實施雙語授課的影片代表作（可以協同授課），至少一部。至於是以大科或是小科方式送件，請各科於期初教學研究會討論後送實驗教育委員會確認。

(2) 110 學年度雙語實驗班缺額已於 6 月 8 日辦理入班甄選完成補齊，另 116 有一名同學將前往德國故辦理休學，班級人數共計 34 人。

4. 關於雙語教學，如有任何疑問歡迎洽詢讀服組（分機 536）。

(三) 資訊組：

1. 辦理 111 年度教育部推動數位學習精進方案，說明如下：

(1) 採購行動載具(預計 6 月底到貨)，擬置於部分專科教室，以及圖書館開放借用。

(2) 預計在暑假期間辦理 2 場次數位學習工作坊，培訓老師使用科技輔助學生學習，在 9 月份新學期開始即可導入教學使用。研習資訊會另行公告，教育部要求 4 年內全校所有老師都要完成數位學習在職訓練，請老師踴躍參加。

(3) 鼓勵老師使用行動載具融入教學活動，分享使用行動載具之教案設計及公開觀議課。

2. 有關本校使用 Google Workspace 教育服務，儲存空間異動說明：

(1) Google 預計於 111 年 7 月 1 日實施新政策，取消原提供之無上限儲存空間，改為全校共用 100TB 儲存空間。

(2) 目前本校共用容量尚有餘裕，故未實施限制使用者容量，但是仍要提醒同仁，評估檔案儲存在雲端空間的必要性，以及資安宣導：機敏資料勿備份於雲端空間，且須有加密機制，避免資料洩漏風險。

(3) 資訊組保留未來視情況調整儲存空間之管制方式，如有套用新措施，將預先公告週知，請同仁配合辦理。

(4) 另宣導教育部提供之教育雲帳號 (@mail.edu.tw)，亦可使用 Google Workspace 升級版服務 (@go.edu.tw)，尚未申請者可參考學校網頁說明 (<https://www.tngs.tn.edu.tw/department/lib/info/mis/>)。

七、人事室：

1、人事動態

(1) 退休教師 (111 年 6 月 30 日退休)：教師黃雅寧、教師黃麗紋、教師杜孟芬
退休教師 (111 年 8 月 1 日退休)：教師洪士薰

退休幹事 (111 年 6 月 30 日退休)：陳貞秀

(2) 異動人員：施銘哲教師 (111 年 8 月 1 日介聘至國立北門高中)

(3) 留職停薪復職人員：施銘哲教師 (111 年 7 月 1 復職)、鄭涵貞 (111 年 8 月 1 復職)

(4) 留職停薪人員：林于婷教師 (111 年 8 月 1 日育嬰留職停薪)

2、人事業務宣導事項

(1) 重申本校教師聘約約定要項 (109 年 7 月 14 日校務會議修正通過)
第十四、教師不得兼任法令規定以外之職務，如有在外兼課或兼職之情事，應事先簽請校長同意，每週不得超過規定時數，並依規定辦理請假手續。
第十五、教師不得私自為學生收費補習、誘使學生參加校外補習、巧立名目向學生收取費用及推銷書刊用品。

(2) 「教師請假規則」第3條、第13條及第18條修正，因陪伴配偶懷孕產前檢查、分娩，給陪產檢及陪產假七日，得分次申請。陪產檢之請假，應於配偶懷孕

期間為之；陪產之請假，應於配偶分娩日或流產日前後合計十五日（包括例假日）內為之，且應檢具醫療機構診斷書。

- (3) 為落實政府無紙化及節能減碳政策，推動記功以下獎勵令電子化措施，自即日起，將編制內教師記功以下獎勵令於人力資源管理資訊系統（WebHR）核定後，系統均自動傳輸資料至公務人員個人資料服務網（以下簡稱MyData），並寄送電子郵件通知當事人（受獎人）；當事人以電子憑證（自然人憑證、健保卡）登入MyData，點選「獎懲資料查詢」，即可檢視個人獎勵令資料，並得由個人視需求列印之，毋須再核發紙本獎勵令。以憑證登入MyData操作方式，人事室已公告在差勤系統公告欄。（轉知國教署111年5月20日臺教國署人字第1110064614號函）

- (3) a. 依國教署 111 年 4 月 8 日臺教國署人字第 1110034968 號函規定，為推動退休及敘獎無紙化，5 月 31 日已完成公務人員及教官線上 MyData 校對個人資料，並達成人事資料鎖定率 100%。另教師人事資料線上校對及鎖定分二階段進行，預計達成時程：

- (1) 第一階段：112 年至 116 年間符合退休資格之校長及教師。

規劃期程：111 年 6 月 1 日（資料準備期）至 111 年 11 月 30 日

- (2) 第二階段：前開人員以外之校長及現職（含新進）教師。

規劃期程：112 年 1 月 1 日至 112 年 8 月 31 日

自111年7月起進行第一階段：112年至116年間符合退休資格者人事資料鎖定，分梯次人員名單，人事室另行各別以mail通知老師。規劃期程：111年7月1日至111年11月30日，達成鎖定率100%。

- b. 人事資料線上 MyData 校對作業方式：須以自然人憑證或健保卡連結行政院人事行政總處人事服務網（ECPA）<https://ecpa.dgpa.gov.tw/>，詳細操作方式人事室已公告在差勤系統。另各科如有讀卡機需求，亦可請資訊組協助。

- c. 請各位教師準備下列資料：①大專院校（含師專）以上學歷資料（畢業證書，具國外學歷者併附經駐外館處驗證之中文譯本，或經國內公證人認證之中文譯本等資料）、②歷年敘薪通知書、③歷年成績考核通知書、④教師證書（具有多張教師證書亦請併附如：合格教師證、試用教師證、助教證書、講師證書、助理教授證書、副教授證書、教授證書等）、⑤曾任職學校離職證明書或服務證明書（具有私校任職年資者請併附私校離職證明書或服務證明書）、⑥退伍令（含免役（解召令）、補充兵、國民兵（國民兵證明）、教育召集、軍訓折抵等，無者免附）、⑦留職停薪（復職）核准公文或申請留職停薪、復職的核准簽呈（未曾留職停薪者免附）、⑧退撫基金購買年資證明（無者免附）、⑨其他專長證書（具第二專長者亦請併附）、⑩公立學校代理教師離職證明（有敘薪通知單請併附，無代理教師年資者免附）。

- d. 個人人事資料線上 MyData 校對及 WebHR 人事資料鎖定，係為推動退休無紙化先期作業，請各位教師協助完成。

八、主計室：

1. 依國教署核給之年度概算額度編列 112 年本校校務基金經常門收入、支出 及資本門經費。嗣後預算金額如有變動，請授權主計室再依確定額度調整金額。 依國教署

通報 no.111023 核給基本額度及本校自籌收入後編列數如下

總收入：275,532 千元

1. 國庫補助收入 220,869 千元。

(1) 建教合作收入-下授計畫 0 千元。

(2) 學校教學研究補助收入 220,869 千元 (含下授 0 千元、競爭型計畫 0 千元)。

2. 自籌收入 54,663 千元

(1) 學雜費收入淨額 20,988 千元。

(2) 建教合作收入-年度中委辦計畫 11,966 千元。

(3) 推廣教育收入 0 千元。

(4) 其他補助收入-年度中補助計畫 11,621 千元。

(5) 雜項業務收入 5,384 千元。

(6) 業務外收入 4,704 千元。

總支出：314,062 千元

1. 人事費 231,185 千元(含委辦計畫經費 343 千元、雜項業務計畫經費 3,130 千元、可分配人事費 227,712 千元)

2. 業務費 76,671 千元 (含折舊及攤銷費用 39,423 千元、補助計畫經費 9,599 千元、委辦計畫經費 11,125 千元、雜項業務費用 2,254 千元、雜項費用 1,089 千元、推廣教育成本 0 千元、可分配業務費 13,181 千元)

3. 獎補助費 6,206 千元（含法律義務學生公費及獎助學金 1,024 千元、補助計畫經費 1,170 千元、委辦計畫經費 496 千元、其他經費 3,516 千元）

本期短絀數 38,530 千元（係折舊及攤銷費用所致）

資本門經費：14,735 千元（由總務處彙整）

1. 房屋及建築 1,000 千元（自籌 1,000 千元）

2. 機械及設備 11,151 千元（自籌 7,501 千元，國庫撥補 3,650 千元）

3. 交通及運輸設備 730 千元（自籌 118 千元，國庫撥補 612 千元）

4. 雜項設備 1,807 千元（自籌 0 千元，國庫撥補 1,807 千元）

5. 無形資產 0 千元（自籌 0 千元，國庫撥補 0 千元）

6. 遞延費用 47 千元（自籌 47 千元，國庫撥補 0 千元）

九、秘書：無。

玖、提案討論：

案由一：修訂本校「教師輔導與管教學生實施辦法」相關條文乙案，請討論？---

-生輔組

說明：

本校依教育部國民及學前教育署 111 年 2 月 21 日臺教國署學字第 1110018648A 號函轉修正「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」部分規定及修正對照表實施條文修訂，本校已於 4 月 1 日完成教師輔導與管教會議草案通過（附件 1）。

決議：通過

案由二：修訂本校學生手冊「生活輔導有關規定及違規處理實施規定」相關條文

乙案，請討論？----生輔組

說明：本校依教育部 111 年 3 月 7 日臺教授國部字第 1110026379 號函轉教育部修正「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項」，並自中華民國 111 年 8 月 1 日生效實施條文修訂，本校已於 4 月 1 日完成教師輔導與管教會議草案通過(附件 2)。

決議:通過

案由三：修訂本校學生手冊「學生生活作息管理實施要點」相關條文乙案，請討論？----生輔組

說明：本校依教育部 111 年 3 月 7 日臺教授國部字第 1110026379 號函轉教育部修正「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項」，並自中華民國 111 年 8 月 1 日生效實施條文修訂，本校已於 4 月 1 日完成教師輔導與管教會議草案通過(附件 3)。

決議：通過

案由四：修訂本校學習歷程補充規定，請討論？----註冊組

說明：

1. 依國教署 111 年 3 月 30 日臺教授國部字第 1110028561 號函辦理。
2. 本案增訂資料庫備援機制、因應疫情、重大事故、人員異動時，學生學習歷程檔案資料建置之方式相關事宜。本案於 111 年 4 月 6 日學習歷程工作小組修訂(附件 4)，並已先於本學期試行。

決議：通過

案由五：廢止本校學生申訴評議委員會組織及運作要點，請討論？----輔導室

說明：

1. 依國教署 111 年 5 月 26 日臺教國署學字第 1110067662 號函辦理。
2. 配合教育部發布「高級中等學校學生申訴及再申訴評議委員會組織及運作辦法」(附件 5)，本案已於 111 年 6 月 13 日行政會報通過。

決議：通過

案由六：修定本校學生申訴評議委員會組織及運作要點，請討論？----輔導室

說明：

1. 依國教署 111 年 5 月 26 日臺教國署學字第 1110067662 號函辦理。
2. 配合教育部發布「高級中等學校學生申訴及再申訴評議委員會組織及運作辦法」(附件 6)。本案已於 111 年 6 月 13 日行政會報修定通過。

決議：通過

案由七：修訂本校學生手冊「學生獎懲實施要點」相關條文乙案，請討論？----

生輔組

說明：本校依教育部 111 年 6 月 10 日臺教國署學字第 1110073920 號辦理並配合

(附件 7)

決議：通過

拾：臨時動議：無

拾壹、主席結論：

一、祝大家暑假愉快，未來有空常到高雄玩，歡迎到雄女走走。

拾貳、散會：AM11:36