

國立臺南女子高級中學 111 學年度第 1 學期第 6 次行政會報會議紀錄

壹、時間：111 年 10 月 03 日星期一（上午 9 點 10 分）

貳、地點：圖資藝文館 5 樓綜合專科教室 3

參、出席：如簽到簿

肆、主席：洪校長慶在

紀錄：魏彩珠

伍、主持人致詞：略

陸、宣讀上次會報主席裁示及討論決議事項執行情形：

09 月 26 日第 4 次行政會報主席裁示事項：

一、9/30(五)本校辦理 111 年度家長代表大會,請各處室主任 18:30 至會場協助接待家長。

辦理情形：教務處、學務處、教官室、總務處、輔導室、圖書館、秘書：  
遵照辦理

二、請學務主任掌握學生確診的名單並依國教署的規定辦理。

辦理情形：學務處：遵照辦理

三、學生出缺勤的紀錄非常的重要，請學務處再加強宣導。

辦理情形：學務處、教官室：遵照辦理

四、校園內若有犬貓大體，請總務處依照動保處的「臺南市街道犬貓大體處理作業流程」規定辦理。

辦理情形：總務處：知悉

五、請總務處將本校「校園空間暨景觀規劃小組設置要點」於下次擴大行政會報提出討論，檢視是否有需要修訂處，以符合校務發展現況與需求。

辦理情形：總務處：遵照辦理

六、年度已進入最後一季，請大家確實掌握經費執行進度的時程。

辦理情形：教務處、學務處、教官室、總務處、輔導室、圖書館、人事室、主計室、秘書：遵照辦理

柒、各處室報告：

一、教務處：

(一) 教務主任：

1. 10月4日(週二)早上10點10分至延平郡王祠載餅乾，10月5日(週三)學測破百活動使用。
2. 12月7日(週三)下午2點30分至3點30分舉行學測誓師大會，會後舉行運動會預演。
3. 10月19(週三)舉辦美光基金會、遠哲基金會講座，中研院傑出校友蒞校演講並舉行分組討論。
4. 10月30日(週日)舉行輔導室親師座談會，邀請清華大學講解學習歷程說明。
5. 11月2日(週三)邀請清華大學對高三同學作說明並舉行老師和教授現場對談。
6. 10月29日(週六)舉行英文單字比賽南區決賽，11月4日(週五)舉行南區學科能力競賽復賽，11月5日(週六)舉行全國英文作文決賽，11月10日(週四)舉行全國英文演講南區決賽。
7. 11月11日(週五)臺南女中郵政代辦所舉行11周年紀念活動。

(二) 教學組：

1. 臺南市語文競賽，捷報！(業已公告校網首頁)

競賽項目	得獎名次	班級	學生名字	指導老師
作文	第三名	118	李宥蓁	郭郁筠老師
作文	優勝	117	蕭意晴	張丹羿老師
作文	優勝	318	陳麗澤	張馨云老師
國語演說	優勝	214	廖洵渝	蔡宛庭老師
國語演說	優勝	217	吳芷庭	莊媚怡老師
國語朗讀✓	第一名	218	李品瑤	許詠淋老師
國語朗讀	第二名	217	林嘉瑀	陳卓欣老師
國語朗讀	第二名	112	楊紫喬	李宜芳老師
國語朗讀	優勝	113	余昕葳	林韋婷老師
國語朗讀	優勝	103	吳翊辰	杜郁文老師
閩語朗讀	第二名	213	陳靖昀	王秀卿老師
閩語朗讀	優勝	203	洪儀芳	林雅琪老師

閩南語情境式演說	第三名	106	郭恬聿	阮玉如老師
閩南語情境式演說	優勝	216	林孟璇	柳志傑老師
閩南語情境式演說	優勝	218	陳語彤	盧淑玲老師
客語/海陸腔-朗讀✓	第一名	313	方宣懿	陳美玉老師
客語/海陸腔-朗讀	優勝	204	鄭媛真	陳美玉老師
客語/海陸腔-朗讀	優勝	104	高士雅	陳美玉老師
客語/四縣腔-朗讀	優勝	105	黃瑋婕	林正偉老師
原住民族語朗讀及演說-賽夏族✓	第一名	311	陳祉蓉	風英輝老師
原住民族語朗讀及演說-撒奇萊雅族✓	第一名	302	吳迎樺	劉春芳老師
寫字	優勝	209	王曄淇	侯秀霞老師
寫字	優勝	211	蘇郁涵	陳卓欣老師
字音字形	第三名	214	許睿宸	王玉屏老師
字音字形	優勝	213	林思瑩	蘇靖玟老師

(✓者，要代表臺南市參與全國賽。)

2. 全國美展、全國語文競賽決賽、全國聽障學生語文競賽初賽，報名中！

(三)註冊組：

1. 110 學年度學生學習歷程檔案提交作業已開始，預計本週開始進行收訖明細確認。
2. 依據中華民國 111 年 9 月 23 日臺教國署高字第 1110118598 號函，提案修正本校建置學生學習歷程檔案作業補充規定。
3. 新進職員承接本組獎學金工作。

(四)試務組：

1. 大考英聽第一次已於 9/14(三)報名完畢。感謝各處室配合協助。
2. 10/12-13 為本校第一次期中考，請同仁注意考試時間勿廣播，並請行政人員注意候補監考排定時間請勿請假或提前協請其他組長時間對調並告知試務組，防疫教室為思創教室。
3. 10/26-27 為高三第三次模擬考，請同仁注意時段，並提醒高三任教老師記得隨堂監考。

4. 本學期高三學測誓師大會預計於 12 月 7 日(三)14:30-15:00 進行。
5. 10/29(六)為 111 學年度全國英文單字比賽，請各處室若該日上午有施工或活動請務必改期以確保不會影響到考生。預計於 10/28(五)進行考場布置，預計使用教室為 1 年級教室及高二一樓教室。目前每班預計 36 位考生，不開放校內停車，每校至多一名指導老師入校。

(五)設備組：

1. 近期為國際奧林匹亞與國際科展的報名時程，皆已公告於學校網站，請各位師長鼓勵學生報名參與。
2. 111 學年國教署南四區學科能力競賽複賽，本校承辦化學、生物與資訊科，舉辦日期為 11/04(五)，再請相關處室和師長協助辦理，萬分感謝！
3. 因應本校承辦國教署南四區學科能力競賽複賽，科學館生物與化學相關實驗室於 10/12(三)開始禁止借用至完賽；物理、地科與理化教室則是 10/31(一)禁止借用至完賽；科學館一樓寰宇空間及思創教室則是於 11/3(四)下午至完賽期間禁止借用，再請各處室若需要使用相關空間迴避上述時間，本資訊亦已告知自然科教師提早進行課務調整。
4. 2022 第三屆臺灣科學節，今年主題為「擘劃環境永續的藍圖」，本校於 11/10 那週會於圖資大樓一樓圖書館有靜態展覽，再請讀者服務組協助辦理。11/16(三)下午班級活動時間則有相關科普演講，主題為海洋科學與氣候變遷，已先知會訓育組，邀請有興趣的師生一同聆聽。

(六)特教組：

1. 10/16-18 音樂班 113 級辦理藝才班教學聯合展演至澎湖馬公高中演出

(七)家政學科中心：

1. 10/1 上午於臺北市辦理「北區雙語社群研發會議」
2. 10/1 下午於臺北市辦理「錦囊 17 籌備會議」
3. 10/4 上午於臺南市辦理「南市綜領共備 (SDGs) 社群研習」
4. 10/4 中午召開「品牌與行銷實務工作坊」第二次線上籌備會議
5. 10/11 全日於彰化市辦理「家政探究課程設計工作坊 (中區)」
6. 10/14 上午辦理「種子教師公開授課—新竹女中場次」
7. 10/18 下午辦理「綜領 (指定專案) 線上一遊戲化教學設計議題融入工作坊 (二)」
8. 10/25 全日於臺南市辦理「家政探究課程設計工作坊 (北區)」

(八)人權教育資源中心：

1. 10/7 下午於師大參加工作圈辦理「111 學年度學科測驗結果分析說明會」
2. 10/12 下午於岡山高中辦理「一桿秤子桌遊」入校
3. 預計於 10/17 晚上、10/21 晚上、10/22 下午辦理「流麻溝十五號」高中生包場特映會活動，並於 10/22 舉辦映後座談。
4. 10/19 下午工作圈辦理學科中心執秘及研究教師會議

5. 10/19 上午本中心報名參加之創新教學決選，委員蒞校進行教學現場觀察，恭請校長出席與會。團隊教師為楊素芳老師、吳美瑛老師、彭孟凱老師及中心研究教師南二中江伊薇，09:30 委員蒞臨，團隊教師進行報告與觀課，10:50-11:10 為意見交流時間，恭請校長、教務主任、教學組長、參賽團隊教師出席交流。
6. 10/24 於文華高中協助高優前導 Z 計畫人權教育議題活動
7. 10/27 與國立成功大學二十而立工作團隊合辦校園白恐行動指南一校園展覽活動(第一場)
8. 10/31 下午於文華高中辦理「一桿秤子桌遊」(中區場)教師研習

## 二、學務處：

### (一) 學務主任：

1. 家長代表大會於 9/30(五)晚上順利完成, 感謝各處室協助.

### (二) 訓育組：

1. 班級幹部及小老師填報已完成。
2. 教育儲蓄戶預計於 10 月 07 日開第一次審查委員會。
3. 本月將進行校運會邀請卡徵稿。
4. 10 月 4 日第二次導師會報。

### (三) 社團活動組：

1. 9/28 高一、二、三學生選社、轉社完畢。

### (四) 衛生組：

1. 依臺教資(六)字第 1110082584 號文，須配合共同推動我國一次用產品源頭減量政策，相關內容如下：

為使本部及所屬機關、學校後續推動順利執行，本部於 111 年 4 月 19 日函檢送「教育部及所屬機關、學減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」，請共同落實辦理。

(1) 適用對象：教育部及所屬機關(三署)、教育部所屬學校(各級國立學校)。

(2) 適用範圍：機關、學校(一級行政單位)主辦之會議、訓練及活動；機關、學校辦公廳舍及校區內舉辦的會議、訓練及活動，不提供免洗餐具、包裝水及一次用飲料杯，並採用相關替代措施。

(3) 正式實施期程如下，請貴單位加強宣導暨配合：

- a. 教育部及所屬機關：111 年 9 月 1 日起。
- b. 教育部所屬學校：111 年 11 月 1 日起。

(4) 請於辦理會議、訓練及活動時，膳食訂購以可重複清洗餐具及容器裝填之餐食(如鐵盒便當)為主，或提供便當以外非塑膠包裝之餐點，如點心麵包盒、水果盒、飯捲、飯糰、三明治、潛艇堡等；飲用水則提供飲水機或桶裝水/飲料，並宣導參與者自備環保杯，以環保綠行動來響應一次用產品減量，協力推動源頭減廢環境政策。

(5)倘有訂餐需求，可參考環保署一次用產品源頭減量宣導網（網址：<https://hwms.epa.gov.tw/single-use>）之免洗餐具項下「可循環容器盛裝餐點業者名單」下載相關資訊。

(五)體育組：

1. 建築師操場整建設計書圖修改後將發函至體育署及台灣運動管理學會審核，通過後即可著手進行工程發包。
2. 運動會會前賽出賽名單及時程表已公告至校網。
3. 11月2日(週三)中午12時10分召開運動會籌備會。

三、教官室：

(一)主任教官：

1. 10/28(五)實施學生實彈射擊體驗，因本次為高二級高三人數眾多，計畫已送會核定，再請各相關單位協助辦理。
2. 晚自修因五星級廁所整修，除分散使用外，擬開放輔導室旁廁所（標示夜間女生可使用）。

(二)生輔組：

1. 感謝各處室友善校園週及9月21國家防災日地震避難配合演練。
2. 本學期校園生活安全問卷會在10月5日班會實施，由導師主持，將Google表單發給大家填寫，班上未到人員請於10月7號前實施補寫完畢。
3. 第五週的生活榮譽競賽合併第六週一起計算（生輔組長居隔中無法統計，請各主管及老師們體諒）。
4. 賃居生訪視及工讀生訪視會在10月份陸續開始實施。
5. 生輔組持續宣導交通安全、性別平等、反霸凌、及反詐騙，以建立友善校園。
6. 生活榮譽競賽獲獎班級與校長合照後給秘書Po粉絲及公告。

四、總務處：

(一)總務主任：

1. 體育館4樓綜合球場水銀燈具於10/1(六)汰換完成，廠商亦免費將其他燈具更為LED燈具，增進本校節能效用。

(二)文書組：

1. 近期會銷毀檔案資料，請各處室預先整理估算銷毀資料以聯繫廠商。

(三)庶務組：無

(四)出納組：無

五、輔導室：

(一)輔導室主任：

1. 十月份學群講座場次如下：
  - (1)10/14(五)-國立台北大學法律學系；
  - (2)10/17(一)-新加坡管理學院；

(3)10/19(三)-薩凡納設計學院；

(4)10/20(四)-國立台灣師大社會心理學群暨教育心理輔導學系；

(5)10/24(一)-國立台北大學金融學系。

2. 敬請各處室主任於 10 月 7 日 (週五) 前繳交本學期親師座談會各處室手冊資料，相關資料已寄發至信箱。

3. 10 月 19 日 (週三) 第 6、7 節將辦理本學期性別平等教育講座，請全體同學準時到活動中心參加。

#### 六、圖書館：

##### (一) 圖書館主任：

1. 為因應舊籍電子化，除了與國家圖書館合作，將舊籍掃描外，另針對本校自行出版刊物，如南女青年，南女學粹等資料加以掃描，除供保存外，另公佈在南女圖書館網頁，以供瀏覽。各處室若有相關出版品，需要掃描存檔者，請再提供給圖書館，至於是否需要公佈，則由各處室自行決定。

##### (二) 讀者服務組：

1. 9 月份共完成 5 場次國際視訊交流

9 月 13 日-115、116 與澳洲 MLC 線上交流

9 月 22 日-115、116 與日本京都光華線上交流 (非屬與國外校際合作計畫)

9 月 29 日-216 與日本高津高校、菲律賓 Angelicum Academy 線上 SDGs 交流

2. 111 上英文課全英語授課計畫訪視預計於 11 月 22 日下午 1:30 辦理。

##### (三) 資訊組：

1. 擬於 10 月 26 日(三)下午辦理本年度資安研習，當日下午有活動者，可於一週內觀看錄影補訓。依據資通安全法及分級辦法規定，一般使用者每年都要有至少 3 小時資安通識教育訓練，請全校同仁踴躍參加，將另發通知。

2. 國教署為提升教育體系人員針對社交工程攻擊之警覺性，並檢驗機關防範社交工程成效，及透過後續持續改善降低社交工程風險。將於今(111)年 10 月至 12 月期間進行至少 2 次電子郵件社交工程演練，演練對象為學校網頁維護人員，並採隨機選取受測對象進行測試，本組已把演練注意事項通知各處室，請配合辦理。

3. 於 10 月 12 日 (週三) 上午辦理資訊融入教學研習，推廣 Chromebook 及 edpuzzle 的基礎操作及教學應用，當日有監考者可於活動後觀看錄影練習，將另發通知。

#### 七、人事室：無

#### 八、主計室：

1. 經費執行已進入最後一季，請各處室確實掌握各計畫執行進度，依期限辦理動支及結報。因實施校務基金，須於 12/31 關帳 (亦即無 15 日整理期間)，為利關帳 (次年順利開帳) 擬請業務單位配合，資本門擬於 11/15 截止請購；經

常門擬於 12/15 截止請購（水、電、電話費、保險、勞退金延長至收到繳費單），請轉知相關承辦人留意辦理。

所有購案請於 12/25 前核銷完畢（12/15 以後發生之差旅費、加(值)班費及鐘點費等人事費，將於 112/1/3（二）開放請購並於當日下班前送本室辦理），逾時不候，敬請見諒。

2. 惠請各處室主任、組長轉知所屬，本年度已發生之費用務必於本年度核銷（如：兼代課鐘點費、社團鐘點費、休假補助、、、、），係以會計年度（非學年度）辦理請購動支，請提醒各業務承辦人留意辦理。

九、秘書：無。

捌. 提案討論：

案由一：修正本校建置學生學習歷程檔案作業補充規定，請討論？----註冊組說明：

1. 依據國教署中華民國 111 年 9 月 23 日臺教國署高字第 1110118598 號函辦理。
2. 新增第七條，訂定學生離校後學習歷程檔案資料保存 3 年。原第七條以後（含）條次變更。
3. 如附件 1

決議：修訂後通過。

案由二：本校 111 學年度校慶園遊會實施要點，請討論？----訓育組

說明：本校 105 週年校慶園遊會，定於 111 年 12 月 10 日 12:00~15:00，實施要點如附件 2。

決議：修訂後通過。

玖. 臨時動議：無

拾. 主席裁示事項：

- 一、感謝 9 月 30 日(週五)大家協助家長會事宜並選出新任的會長。
- 二、請學務處明年規劃教師節敬師活動，藉這個活動可以鼓勵同學表現敬師精神。
- 三、請教官室再加強宣導晚自習廁所使用的地點，並提醒同學晚上上廁所時結伴前往，音樂班廁所燈光是否明亮請總務處再確認，一年級東側廁所整修期間請總務處和教官室加強宣導替代廁所使用的地點。
- 四、輔導室團體諮商室的冷氣因年代久遠請總務處預先安排更換。
- 五、資安研習採混成方式進行，無法參加的同仁請看錄影帶並完成考試。
- 六、請圖書館將學校重要的資料進行數位化工作，並成立推動小組進行數位典藏的相關工作。
- 七、自強樓明年暑假即將完工，完工後校史室的建置規劃請秘書成立校史室建置推動小組並納入校友會，處理相關事宜。

八、10月19日(週三)上午創新教學評選入校訪視，請宜芳執秘將工作告知  
請各處室配合並鼎力協助。

九、10月19日(週三)校內活動有衝堂，請輔導主任協助處理。

拾壹. 散會時間：AM10:56

列管案件請繼續填列執行情形

國立臺南女子高級中學 110 學年度第 2 學期行政會報控管案件執行情形彙報表

(1111003)

項次	1	2
列管編號	10601	10802
日期會次案件	1060201 總 1	1080201
案 由	圖資藝文館二期工程	自強樓整修
承辦(提案)單位	總務處	總務處
辦理情形	<p>1090409 圖書館內裝及 4,5 樓教室 天花板設計師送審消防</p> <p>1090608 圖書館室內裝修開工</p> <p>1090608 彙整演藝廳評審委員名單</p> <p>1090618 設計監造評選委員會第一次會議</p> <p>6/23 國教署委員蒞臨本校審查演藝廳裝修計畫</p> <p>8/4 遴選建築師</p>	<p>1090616 送修正案給文化部</p> <p>1090725 申請國教署補助 70%</p> <p>1090803 國教署核准補助 63%(不含空橋及空調), 本校需自籌約 1200 萬</p> <p>1090925 與設計師研商標案內容</p> <p>1091113 監造及工作報告書服務案評選會第一次會議</p> <p>110/07/02 開工</p>

	8/24 完成議價程序 9/16 設計初稿審查會議 110/06/15 開工 110/10/07 工程審核	
預定完成日期	111.01	111.11.11
結案否	否	否
管考意見		