

檔 號：

保存年限：

教育部國民及學前教育署 函

地址：41341臺中市霧峰區中正路738之4號

傳 真：(04)23325428

聯絡人：林宗銘

電 話：(04)37061411

受文者：國立臺南女子高級中學

發文日期：中華民國111年11月8日

發文字號：臺教國署秘字第1110154480號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：教育部函、共通性作業範例修正清單ATTCH1 ATTCH2

主旨：轉送行政院主計總處修正「主計業務內部控制共通性作業範例」暨「人事費-薪給作業」、「物品管理作業」及「加班申請與費用核發作業」共通性跨職能整合範例，請查照。

說明：

- 一、依教育部111年11月4日臺教綜(三)字第1110108051號函轉行政院主計總處111年11月1日主綜督字第1110601065號函辦理。
- 二、旨揭範例該總處業依「行政院及所屬各機關風險管理及危機處理作業手冊-政府內部控制共通性作業(含跨職能整合)範例製作重點」規定，配合政府內部控制推動進程所建立之各項規制，以及所適用之法令規定或實務作業修正情形，檢修相關作業程序說明及控制重點等，並已置於該總處全球資訊網(<https://www.dgbas.gov.tw>)政府內控與內稽專區，請自行下載參用。
- 三、檢附「行政院主計總處業管內部控制共通性作業(含跨職能整合)範例修正清單」1份。

正本：各國立高級中等學校、各國立國民小學、本署各組室

副本：

電	子	公	文
交	換	章	

