

國立臺南女子高級中學 112 學年度第一學期

第 4 次行政會報會議紀錄

壹、時間：112 年 9 月 25 日星期一（上午 9 點 10 分）

貳、地點：圖資藝文館 5 樓綜合專科教室 3

參、出席：如簽到簿

肆、主席：洪校長慶在

紀錄：魏彩珠

伍、主持人致詞：略

陸、宣讀上次會報主席裁示及討論決議事項執行情形：

一、自強樓完工後室內裝修建議統一由專業建築師、設計師設計，
所需經費預估整體規劃另案討論。

辦理情形：教務處、學務處、教官室、人事室：遵照辦理

二、10 月 11 日（週三）和校友會舉辦張惠華教授『藝術與未來』

講座邀請大家參加。

辦理情形：教務處、圖書館、人事室、主計室、輔導室：遵照
辦理

學務處：當週為高一、二社團活動課，已知會相關社

團老師可帶學生前往聆聽，已公告學校網頁鼓勵高三

學生參加講座，皆以公假參加。

教官室：配合參加。

總務處：自強樓工程協調會，無法出席。已轉知處室同仁。

秘書：出席。

三、11月19日（週日）校友逢十返校，請學務處研議與合作社規劃研議，提供與學校相關紀念品供校友選購認捐，充實校務基金。

辦理情形：學務處、合作社：遵照辦理

四、校安人員財產保管依國有財產保管規定簽准後辦理。

辦理情形：教官室：依規定辦理。

總務處：遵照辦理。

五、因應114學年起所有教官離退之後的生活輔導組業務，請學務處與教官室預先協調是否有老師有意願兼任生輔組長，以利銜接。

辦理情形：

學務處：

一、目前各學科行政人員配置如下

1. 主任 4 位:英(1)、藝能(3)
2. 秘書 1 位:社會(1)
3. 組長 12 位:教學-國(1)讀者服務-英(1)、衛生+註冊-數
(2)設備+訓育-自(2)、試務-社會(1)、體育+特教+活動+
資訊- 藝能(4)、教官-生輔(1)
4. 家政學科中心-藝能(1)、人權中心-社會(1)

二、建議是否由國文科或社會科(新任)教師擔任?

教官室：配合辦理。

柒、各處室報告：

一、教務處：

(一) 教務主任：

1. 依據教育部 112 年 7 月 4 日臺教授國部字第 1120083074 號
函 113 年國中教育會考考試日期訂於 113 年 5 月 18、19 日
(星期六、日)辦理，依往例於前一日進行考場佈置及開放
考場調整上課日，依據社團委員會議建議補上課日下午可
結合社團嘉年華活動，故預定於 113 年 4 月 20 日(六)。
2. 配合 113 學測，113 年 1 月 19 日考場佈置及開放考場日調
整至 113 年 1 月 6 日(六)補上課日，並同 113 年國中會考
調整上課日一同發函國教署備查。

3. 為推算下學期預定行事曆，目前定期考試時間預定為(113年2月16日開學)：全校第一次段考4月1、2日(6週)，高三期末考5月2、3日(3.5週)，高一高二第二次期中考5月14、15、16日(5週)，高一高二期末考6月26、27日(5週)，6月28日為休業式。

二、學務處：

(一)學務主任：

1. 9/28(四)19時假活動中心，辦理本學年第一次家長代表大會暨家長委員會手冊(草案)如附件1，懇請各處室主任當日出席協助，加班簽呈已公告至行政群組。

2. 112年家長會經費預算表經當日開會確認後，請相關處室確實依照項目支應，擬請主任們務必確認項目內容。

3. 校隊練習時間如下：

	一	二	三	四	五	六
7:20~8:00	田徑 木球	田徑 籃球 排球 桌球 羽球	木球	木球	田徑 羽球 木球	

		木球				
0900-1200						籃球
1210-1250	籃球 排球 桌球 羽球 游泳	田徑 (韻律教室) 籃球 排球 桌球	籃球 排球 游泳	田徑 (重訓室) 籃球 排球 桌球 羽球 游泳	籃球 排球 桌球	
1425-1610 1425-1710			田徑 籃球 排球 桌球 羽球			排球 1400- 1700
1700-1900	籃球	排球 1710-1930 羽球		籃球 羽球	排球 1710- 1930	

游泳池開放時間 中午 1230-1310 下午 1610-1800(1745 上岸)

體育館各場地關閉時間

1. 器材室關燈 16:30
2. 電梯(只下不上) 18:00
3. 羽球館、地下室關門 18:00

請體育組長加強督導校隊學生之管理與提醒，須嚴格遵守各場館關閉時間並落實電燈門窗關閉。

4. 10月3日(二)召開第二次導師會報，請各主任提供需報告資料並出席與會，用餐方式、領取地點與第一次相同。
5. 有關112年藝才班聯合展演計畫-藝部落，訂10月24與導師林君禧，帶領219全班至台東縣立大武國中與土坂國小交流演出，25日參加排灣族五年祭典，預定1700返校。

三、教官室：

(一) 主任教官：

1. 11/2 學生實彈射擊活動，當日配合下午活動，請合作社配合高二學生訂餐11時出餐，當日四五六七節課，請任課老師務必調整授課進度。

四、總務處：

(一) 總務主任：

1. 9/22 沈震東議員、養工科、文資處及文資局聯合會勘環校

人行道。將申請校園周邊暨行車安全道路改善計畫，相關難點正與議員積極協調中。

2. 演藝廳、圖書館討論區詢價中。
3. 改善或充實一般建築及設備計畫撰寫中。
4. 自強樓無障礙電梯預定召開景觀規畫小組審議外觀後再外聘委員進行書圖審查。
5. 汙排水勞務標準備中。
6. 兩豆樹殘枝處置，請討論。
7. 自強樓室內裝修與否?(詳見建築物室內裝修管理辦法之室內裝修定義)

五、輔導室：

(一) 輔導室主任：

1. 9月27日(三)6、7節將於綜合專科教室(一)召開本學期個別化教育計畫期初會議，請相關行政同仁及任教資源班學生的教師與會參加。

2. 十月份學群講座場次如下：

- (1) 10/13(五) 政大法律
- (2) 10/16(一) 薩凡納藝術設計學院
- (3) 10/19(四) 成大資工

(4) 10/23 (一) 北大會計

(5) 10/24 (二) 中大太空科學

(6) 10/27 (五) 台科大工程學院、電資學院

3. 敬請各處室主任於 10 月 11 日 (三) 前繳交本學期親師

座談會各處室手冊資料，相關資料已寄發至信箱。

4. 11 月 2 日 (四) 台大招生座談會工作分配表如下：

活動	地點	工作項目	協助處室		備註
事前準備		01 餐敘便當訂購	輔導室		
		02 桌牌製作	輔導室		
		03 加強校園環境整潔	學務處		衛生組
餐敘 17:30~ 18:30	思創 教室	04 場佈	輔導室		16:30
		05 場復及環境清潔	輔導室		

招生座 談會 18:30~ 20:30	活動 中心	06 於活動中心前門口 擺放三角錐	教官室		16:10
		07 招生座談會場佈	輔導室、教務 處		17:00
		08 活動中心設備測試	學務處		
		09 校門交通引導	教官室		18:00
		10 報到引導	輔導室、教務 處		
		11 主持人	胡瑞原教務主 任		
		12 禮品致贈	秘書		
		13 場控、攝影及機動	輔導室、教務		

		人員	處、學務處		
		14 場復	輔導室、教務處、學務處		

六、圖書館

(一)圖書館主任：

1. 日本靜岡藤枝東交換生徵選共有 6 位報名，訂於本週徵選，選出 2 位同學，預定明年 1/19~2/4 前往日本

七、人事室：

1. 各處室如於學期中進用相關人員，請依不適任教育人員之通報資訊蒐集及查詢處理利用辦法、學校辦理契約進用人員通報查詢作業注意事項，檢附相關資料送人事室。
2. 如與進用人員簽訂勞動契約者，請檢視是否依學校辦理契約進用人員通報查詢作業注意事項規定，將應予終止契約情形納入契約，以免孳生勞資爭議。

八、主計室：無

九、秘書：

1. 10 月 11 日校友會講座「藝術與未來」地點，建議改為「椰風

廳」。

2. 校內分機「來電顯示」功能，各分機不一。

3. 學生反映第八節球場被外校學生占用。

4. 樹林街停車場學校專車司機便溺問題。

捌. 提案討論：

案由一：修訂「國立臺南女子高級中學 112 學年度親職教育暨親師
座談會實施計畫」，請討論。

提案單位：輔導室

說明：

一、如附件 2

決議：通過

玖. 臨時動議：

拾. 主席裁示事項：

一、9 月 28 日（週四）召開家長代表大會請主任們參加並報告各處室重
點工作及相關事項。

二、11 月 19 日（週日）校友返校日請教務處規劃捐款模式向校友公開
募款。

三、行政單位處理校務要遵循原則辦理，公務單位處理事務依法有據不
可便宜行事。

- 四、兩豆樹的殘枝應保存好並做成紀念品，請大家提供建議。
- 五、紅樓新辦公室設置新的 OA 辦公家具，請總務處尋求廠商估價。
- 六、11 月 2 日（週四）台大在本校舉辦招生座談會，請各處室協助辦理。
- 七、各處室進用相關人員，請依不適任教育人員之通報資訊蒐集及查詢處理利用辦法、學校辦理契約進用人員通報查詢作業注意事項應預做修訂契約，明年簽約時適用新的勞務契約。
- 八、加強校園門禁管制加強校園安全，體育館後門務必做好門禁管制，後門停車場伸縮門建議開放的時間是 5:00 到 5:30，後門建議裝置只出不進的門，後門開放時間請教官室提相關的會議討論，覺得校園安全可疑疏漏之處請隨時告知總務處並提供建議。
- 九、請總務處製作全校監視器的位置，並調查有增設監視器需求的地方。
- 十、10 月 11 日校友會講座「藝術與未來」地點改為「椰風廳」請負責的處室聯繫校友會並上網公告。
- 十一、113 年國中教育會考考試日期訂於 113 年 5 月 18、19 日（星期六、日）辦理，5 月 17 日（週五）進行考場佈置及開放考場調整上課日，訂於 113 年 4 月 20 日（六）補 5 月 17 日（週五）課程下午可結合社團嘉年華活動。

拾壹. 散會時間：上午 11 時 06 分

列管案件請繼續填列執行情形

國立臺南女子高級中學 112 學年度第 1 學期行政會報控管案件執行情形
彙報表(1120925)

項次	1
列管編號	10802
日期會次案件	1080201
案由	自強樓整修
承辦(提案)單位	總務處
辦理情形	<p>1090616 送修正案給文化部</p> <p>1090725 申請國教署補助 70%</p> <p>1090803 國教署核准補助 63%(不含空橋及空調), 本校需自籌約 1200 萬</p> <p>1090925 與設計師研商標案內容</p> <p>1091113 監造及工作報告書服務案評選會第一次會議</p> <p>110/07/02 開工</p>
預定完成日期	111. 11. 11
結案否	否
管考意見	