

生輔組通報 12/4

一、校慶事宜

(一)校運會兩日學生作息與相關規定請詳閱發放資料，兩日放學時間均為 16：10，專車發車時間均為 17：25，兩日外出都要寫外出單才能外出，校慶期間不用寫外訂單。

(二)校運會預演相關工作

1.校運班旗：請各班旗手於 12/6(三)放學前至器材室自行領取班旗。(旗套於 12/8 發放)

2.繳交資料：請各班班長於 12/6(三)放學前將校慶班級進場隊形圖及工作分配繳回生輔組。

3.人員訓練：預計 12/8(五)中午 12：20 各班旗手、號令與評分員訓練。請各班旗手帶班旗至體育館前館場集合，評分同學至操場階梯簽到點名，盡早集合訓練完盡早解散。

4.全校預演：12/13(三)全校預演，高一高二為六七節，校運進場預演為第七節

(1)請高一高二同學於 15：20 校慶進場位置就位(旗手請帶班旗與旗套)；班長請帶校運進場圖相關資料以協助確認位置。

(2)高三當日下午活動為模考完(教室)－誓師大會(活動中心)－進場預演(各班進場位置)。為避免影響活動進行，請高三同學當日準時前往各集合地點(旗手請帶班旗與旗套)，班長請帶校運進場圖相關資料以協助確認位置。考量高三時間，預演順序為高二、高一、高三及校隊，實際校慶當日進場順序為高三、高二、高一及校隊。

(3)當日以預演結束時間為放學時間，請把握時間配合預演以利盡快結束。

(三)校運預演及校運期間因教官室均有公務，若有大量申請外出無法隨時處理，請家長事先聯繫導師知悉並可提前一日辦理請假及外出手續。也可以班級為單位事先統一辦理。

二、期末重要事項

(一)期末自律訓練結算日及本學期請假結算日等相關訊息已公告各班及網路，請盡早完成自律訓練，以免轉成警告處分。

(二)預計 2024/1/12 結算曠課資料並寄送家長通知單，2024/1/18 關閉請假系統，提醒同學本學期有請假盡早辦理請假，最遲於建議於第三次期中考前完成，以免被退單來不及重送，送出假單後請務必再自行確認是否有被退假單，以免系統關閉後無法重送，未於期限內重送視同未完成請假，保留曠課紀錄，高三同學請假較多務必自行確認是否有曠課未處理。(辦理請假請先確定符合請假規定及附件正確，外出單遺失請至教官室詢問，切勿自行偽造塗改其他外出單資料，違者校規處分；家長同意書不得同一張塗改日期反覆上傳，違者退件處理)

三、每日到校狀況

每日未到校務必請家長主動聯繫導師知悉，自行向導師或班級幹部請假而家長不知悉未到校，導師得以不准假。預先離校外出也請家長主動通知導師並提前完成外出單。

四、主動通報

若同學發生重大事件請主動通報導師或生輔組知悉(例：意外事件、校外車禍、生病住院、家庭變故等)，以利教官室進行校安通報及協助提供辦理相關保險或補助資訊。

五、以上有任何問題請向教官室詢問

生輔組 2023/12/4