

國立臺南女中 112 年高三學生學習歷程及申請入學重要確認事項

項目	使用系統	確認時程	確認內容	辦理人員	疑義受理	備註
112 學年度高三學習歷程	臺南女中學生學習歷程管理系統	即日起~4月8日 23:59	1. 學習歷程課程成果上傳、送出認證	學生		
		即日起~4月9日 23:59	1. 學生學習歷程認證	授課教師		教師認證期間若認證不通過，學生還可修改
		即日起~4月11日 23:59	1. 高三學生課程成果勾選 2. 多元表現上傳、勾選	學生		
		4月12日 17:00 至 4月16日 23:59	收訖明細確認： 1. 5~6 學期學習歷程課程成果提交檔案 2. 5~6 學期學習歷程多元表現提交檔案 3. 第 6 學期校內幹部經歷	學生	1. 課程成果、多元表現--教務處註冊組 2. 校內幹部經歷--學務處訓育組、活動組	辦理單位於系統修正。
大學申請入學	大學甄選會	4月12日~4月17日 每日 9:00~21:00	1. 1~4 學期修課紀錄 2. 1~4 學期課程成果(限有勾選提交的檔案) 3. 1~4 學期多元表現(限有勾選提交的檔案)	學生	教務處註冊組	1. 確認為行政疏失時，發文給國教署、中央資料庫更正。 2. 依規定不受理修課紀錄成績更正。
		5月2日~各大學上傳截止日 每日 9:00~21:00	1. 第 5 學期修課紀錄 2. 5~6 學期課程成果(限有勾選提交的檔案) 3. 5~6 學期多元表現(限有勾選提交的檔案) 4. 記得勾選、上傳要給大學校系的備審資料	學生	教務處註冊組	1. 確認為行政疏失時，發文給大學校系更正。 2. 給大學各校系的課程成果、多元表現要在這個系統勾選。並依各校系要求上傳學習歷程自述、多元表現綜整心得或其他有利資料。
	臺南女中校務系統	5月2日~5月6日 12:00	1. 第 6 學期各科目定期考成績、平時成績及學期總成績。	學生	各科目任課教師	依校內評量辦法補充規定辦理。
	大學甄選會	5月9日~5月10日 每日 9:00~19:00	1. 學校上傳第 6 學期成績單 PDF 檔(補考前成績)	教務處		
		5月13日~5月14日 每日 9:00~21:00	1. 第 6 學期修課紀錄	學生	教務處註冊組	確認為行政疏失時，發文給學生申請的校系更正。
科技校院申請入學	技專校院招生聯合會	4月12日 10:00 ~4月17日 21:00	1. 1~4 學期修課紀錄 2. 1~4 學期課程成果(限有勾選提交的檔案) 3. 1~4 學期多元表現(限有勾選提交的檔案)	學生	教務處註冊組	1. 確認為行政疏失時，發文給國教署、中央資料庫更正。 2. 依規定不受理修課紀錄成績更正。
		5月2日 10:00~各大學上傳截止時間 每日 8:00~21:00	1. 第 5 學期修課紀錄 2. 5~6 學期課程成果(限有勾選提交的檔案) 3. 5~6 學期多元表現(限有勾選提交的檔案) 4. 記得勾選、上傳要給大學校系的備審資料	學生	教務處註冊組	1. 確認為行政疏失時，發文給大學校系更正。 2. 給大學各校系的課程成果、多元表現要在這個系統勾選。並依各校系要求上傳學習歷程自述、多元表現綜整心得或其他有利資料。
	臺南女中校務系統	5月2日~5月6日	1. 第 6 學期各科目定期考成績、平時成績及學期總成績。	學生	各科目任課教師	依校內評量辦法補充規定辦理。
	技專校院招生聯合會	5月9日 10:00 ~5月10日 17:00	1. 學校上傳第 6 學期成績單 PDF 檔(補考前成績)	教務處		
5月13日 10:00~ 5月14日 21:00		1. 第 6 學期修課紀錄	學生	教務處註冊組	確認為行政疏失時，發文給學生申請的校系更正。	

※疑義受理期限為各項目確認時程的截止時間，逾期不受理更正！疑義申請係針對已提交之內容再次確認提交之電子資料，如非系統錯誤或有行政疏失，不受理更正。

※本表係根據簡章整理而得，僅作為校內提醒參考用，詳細時程以簡章為準。

※科技校院申請入學需上傳「學生證」掃描檔，請有要申請科技校院的同學務必事先準備，學生證遺失補發約需 2 星期。