

國立臺南女子高級中學 112 學年度第二學期

第 13 次行政會報會議紀錄

壹、時間：113 年 06 月 03 日星期一（上午 9 點 10 分）

貳、地點：圖資藝文館 5 樓綜合專科教室(三)

參、出席：如簽到簿

肆、主席：洪校長慶在

紀錄：魏彩珠

伍、主持人致詞：略

陸、宣讀上次會報主席裁示及討論決議事項執行情形：

一、感謝大家的參與協助 113 年國中教育會考試務工作，圓滿順利完成。

辦理情形：教務處、學務處、教官室、總務處、輔導室：遵照辦理

圖書館：辛苦大家。

人事室、主計室、秘書、英文科、數學科、自然科、藝

能科：知悉。

國文科、社會科：轉知科內同仁。

二、7 月 3 日（週三）召開傑出校友評審會議，校友會建議校內五位代

表參加，校內參加人員為校長、教務主任、學務主任、秘書和教師會代表共五位參加。

辦理情形：教務處、學務處：遵照辦理

秘書：建議改由訓育組長擔任(本校分層負責明細表，是由訓育組負責校友會活動協辦，且蕙茶組長是本校優秀校友)，若訓育組長當日不克出席，再由秘書代表出席。

教師會：教師會代表推派蔡榮作參加

三、爲了加強校園安全，請宣導在樓層的女兒牆上面不宜擺放盆栽，以免掉落危害師生安全，請學務處加強宣達。

辦理情形：教務處、教官室、總務處、圖書館、輔導室、主計室

、人事室：遵照辦理

學務處：衛生組長已跟各班衛生組長宣導

秘書：截至 5/31 中午為止，108、109、113、115 等班級，仍有超小型盆栽在走廊女兒牆。

國文科、社會科、藝能科：轉知科內同仁。

英文科、數學科：轉知科內同仁加強提醒學生。

自然科：轉知科內同仁，提醒各班級注意。

四、各科教師若有意願協助行政業務，請大家互相鼓勵共同分擔行政工作。

辦理情形：國文科、英文科、數學科、自然科、社會科、藝能科：

轉知科內同仁。

五、鑒於學生使用 UBIKE 上放學人數增加，單車微笑公司建議是否可於校內設置停車基樁，請教官室聯繫該公司提出使用需求數據，以便評估是否提供校內場地設置基樁。

辦理情形：教官室：遵照辦理

六、自強樓 2 樓大禮堂購置設備及裝潢相關事項，請總務處積極處理。

辦理情形：總務處：遵照辦理

七、5 月 26 日至 5 月 31 日校長公務率團日本教育旅行，由教務主任代理職務。

辦理情形：教務處：遵照辦理

八、協助 5/17 國中教育會考試場布置人員及當日到校上班人員，該日加班不含中午。

辦理情形：教務處、學務處、教官室、總務處、圖書館、秘書、輔

導室：遵照辦理

人事室：已公告宣導

主計室：工作費與加班同時段只能擇一。

九、為識別身分，全校教職員工都應發放服務識別證。

辦理情形：人事室：未有刷卡需求的同仁以簡易版識別證核發

十、請教務處宣導有關校內各校考試的監考注意事項與相關規範，監考

期間若有問題即時反應，監考時間不得做與監考無關的事務。

辦理情形：教務處：遵照辦理

國文科、英文科、數學科、自然科、社會科、藝能科：

轉知科內同仁。

柒、各處室報告：

一、教務處：

(一) 教務主任：

1. 大考中心公告 114 學年度大學各類招生考試重要日程：預計

114 年 1 月 17 日(五)考場佈置停課補課調整到 113 年 12 月 16
日(一)，114 年 1 月 20 日(一)學測停課調整到 114 年 1 月 4 日

(六)補課。

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX->

1vQ1EK0LNyKMfWjygx1NfKGM8wHhL04RTjOmkJALfoD47e94cLcGgenPCurvno
EGye-zWvJHR-4wqFWa/pubhtml

國立臺南女中 113 學年度第一學期行事曆 113.6.3 最後草案版

財團法人大學入學考試中心基金會
114 學年度各項考試暫定報名與考試日期

113.05

依教育部 113 年 3 月 14 日召開之「114 學年度大學各類招生考試重要日程安排協調會議」決議，本會 114 學年度各項考試暫定報名及考試日期如下表；114 學年度考試簡章暫定於 113 年 8 月 6 日上網公告與發售，實際報名及考試日期請依考試簡章所定為準。

項目/日期/ 考試別	高中英語 聽力測驗 第一次考試	高中英語 聽力測驗 第二次考試	學科能力測驗	分科測驗
報名	113.09.06(五)~ 113.09.13(五)	113.11.06(三)~ 113.11.12(二)	113.10.29(二)~ 113.11.12(二)	114.06.05(四)~ 114.06.17(二)
考試	113.10.19(六)	113.12.14(六)	114.01.18(六)~ 114.01.20(一)	114.07.11(五)~ 114.07.12(六)

2. 依據 113 年 5 月 23 日字號：南市教專字第 1130675885 號函知

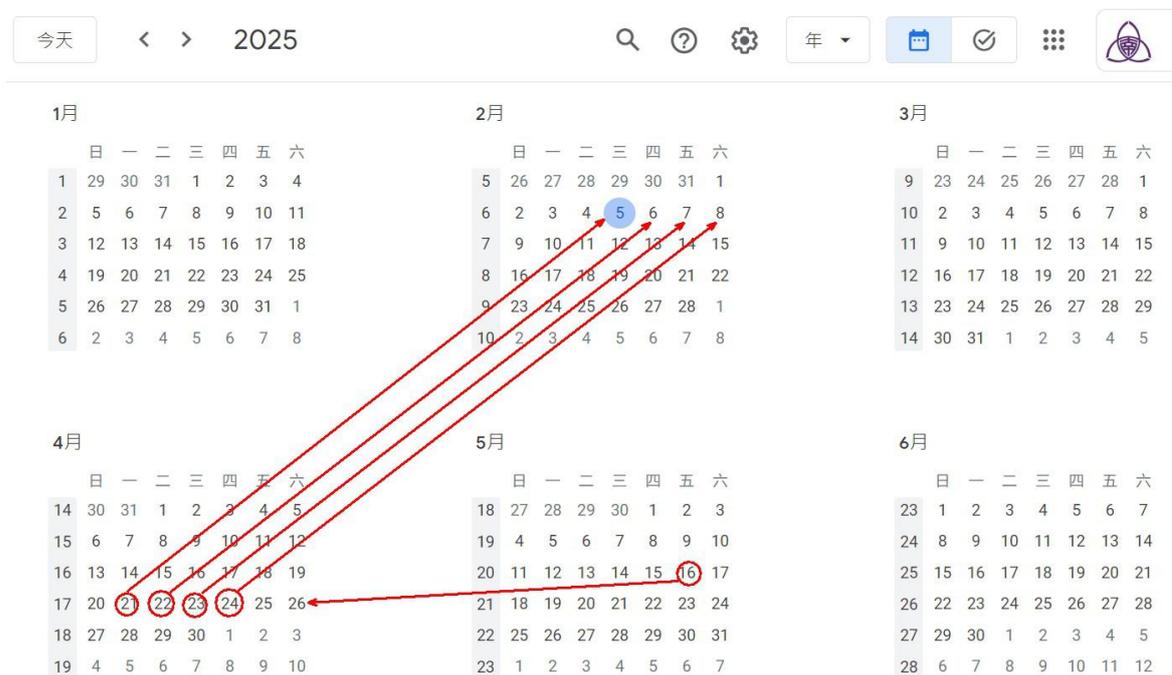
「教育部 113 年 4 月 9 日臺教授國字第 1130042883 號函」同意

台南市國、私立高中配合台南市承辦 114 年全國中等學校運動會

賽事期間於 114 年 4 月 21 日(星期一)至 4 月 24 日(星期四)全面

停課。113 學年度第 2 學期由原先 114 年 2 月 11 日(星期二)提前

4日於114年2月5日(星期三)開學。因此113學年度第2學期於114年2月5日(三)開學(當週2月8日星期六亦有上班上課)，114年4月21日~24日停課(沒停班)，114年4月25日(五)需上課，為避免該週只上一天之課程，故擬規畫將114年5月16日(五)國中會考考場佈置停班停課調整至4月26日(六)補班補課。



二、學務處：

(一)學務主任：

1. 感謝訓育組白蕙茶組長辛苦規劃113級畢業典禮各項行政事務。

時間	流程
13:00~13:30	進場+開場+樂團表演
13:30~13:45	貴賓介紹與致詞
13:45~14:15	頒獎
14:15~14:25	表演1、2
14:25~14:35	導師影片
14:35~14:40	教師表演1
14:40~15:05	頒獎
15:05~15:15	導師影片
15:15~15:35	表演3、4
15:35~16:00	頒獎
16:00~16:25	頒校隊獎
16:25~16:30	名人祝福影片
16:30~16:35	教師表演2
16:35~16:40	主持人與台下互動
16:40~16:50	表演5
16:50~16:53	畢業生致詞
16:53~17:00	畢業歌+校歌
17:00~17:10	謝師+謝幕
17:10	畢業生退場

2. 應日台歡迎光臨執行委員會與財團法人台南市台日文化交流協會之邀請，由洪慶在校長帶領的 2024 京都光華高等學校交流參訪團，師生共計 27 人，預定於 6 月 9 日與光華高校管樂團舉辦音樂會、10 日拜訪京都市長及議會、11 日至光華高校體驗日本文化課程與學生交流、12 日返校。

3. 本校田徑隊學生組團參加 2024 臺南市龍舟錦標賽(組別為公開女大型龍舟)，初賽 6 月 7 日(五)19:20，複賽 6 月 9 日(日)20:00，決賽 6 月 10 日(一)19:30，地點在臺南運河安億橋至承天橋及其旁慶平路段，請一起為參賽學生加油打氣。

三、教官室：

(一) 主任教官：

1. 5/27(一)聯絡微笑單車公司，承辦人吳先生表示，目前準備推行台

南區校園內裝設樁柱專案，目前參加學校：一中、二中、家齊、南商及德光，另詢問 APP 是否會出現借用地圖，公司表示 APP 會遮蔽學校內樁柱，僅供學校內人員專用。

2. 請假管制落實，確實依規定辦理，利用各時機加強宣導（請假規定及成績考查辦法），預警通知家長務必記錄備查，以明責任。

四、總務處：

（一）總務主任：

1. 銘登：演藝廳木板到，但會先做防水，待下次大雨確認不會漏水才裝，圖書館討論區安排施作。
2. 通學步道分別與文化部文資局 5/30、台電 5/30、南大 6/4 及南大附小 6/4 會勘後會產出最後一版設計書圖，5/31 至國土署參加進度檢討會議，預定 7/30 前完成國土署成果審查。
3. 工程案：花蓮地震災損 5/29 決標、實踐樓整修 6/4 開標。
4. 污排水已決標，6/4 施工前協調會，依會議內容對相關單位進行施工說明會。
5. 景觀小組
大禮堂設計：以純白版本為主，搭配委員回饋意象進行修改。
通學步道：移除阻礙人行道規範之四棵椰子樹。
6. 大禮堂設備預計六月中執行。

7. 職安衛分工:7/11 煩請相關單位主管與會，委員會依照本校情形
給予建議。

8. 7/28 全校停電保養。

五、輔導室：

(一) 輔導室主任：無。

六、圖書館

(一) 圖書館主任：

1. 本年度日本教育旅行已辦理完成，感謝相關處室的協助。

七、人事室：無

八、主計室：無

九、秘書：

1. 建議廢除本校學生請假規定關於「請假逾時處分」自律訓練，依
各類假別的請假期限，進行核假。

捌. 提案討論：

案由一：112 學年度第 2 學期期末行事日程及 113 學年度第 1 學期
開學行事日程，請討論？

提案單位：文書組

說明：如附件 1、附件 2

決議：修訂通過後送公告。

案由二：有關修正本校性騷擾防治措施、申訴及懲戒要點修訂草案，請討論。

提案單位：人事室

說明：

一、依據行政院人事行政總處 113 年 3 月 7 日總處培字第 1133021692 號書函略以，「為因應性別平等工作法及性騷擾防治法於 112 年 8 月 16 日修正公布，除部分修正條文自 113 年 3 月 8 日施行外，自公布日施行，各機關（構）應依前開二法及相關子法（含指引）之規定，儘速檢討修正內部性騷擾防治規範」，爰配合修訂本校性騷擾防治措施、申訴及懲戒要點（以下簡稱本要點），已臻明確。

二、為本要點修訂完整性及適當性，依性工法、性騷法及其子法、行政院所訂相關指引規定，本次修訂條文之重點事項包括 1. 訂定依據 2. 性騷擾樣態 3. 防治原則 4. 教育訓練 5. 申訴管道 6. 申訴調查程序 7. 應設申訴處理單位之基準與其組成 8. 懲戒處理 9. 其他事項 10. 相關書表（參考行政院人事行政總處提供之範本）。

三、檢附本校性騷擾防治措施、申訴及懲戒要點修訂草案（如附件 3）及對照表（如附件 4）。

決議：修訂通過後送校務會議提案

案由三：有關修正本校教師聘約約定要項（第五點、第二十二點草案），請討論？

提案單位：人事室

說明：

一、依據教師法第 32 條第 1 項第 4 款規定，教師義務已刪除「訓導」一詞及 113 年 4 月 19 日修正施行之校園霸凌防治準則第 6 條至第 9 條已變更條次為第 12 條至第 15 條，依上開修正規定，爰修正本校教師聘約約定要項第五點、第二十二點，已臻明確。

二、依教師法第 40 條規定，聘約約定要項會簽本校教師會。

三、檢附本校教師聘約約定要項（第五點、第二十二點修正草案）（如附件 5）及對照表（如附件 6）

四、檢附教師法第 32 條第 1 項第 4 款（如附件 7）、校園霸凌防治準則修正對照表（如附件 8）。

決議：修訂通過後送校務會議提案

案由四：有關修正本校代理教師聘約約定要項(第四點、第二十一點、第二十三點草案)，請討論。

提案單位：人事室

說明：

一、依據高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法第 15

條第 1 項第 4 款規定，代理教師義務已刪除「訓導」一

詞、113 年 4 月 19 日修正施行之校園霸凌防治準則第 6 條

至第 9 條已變更條次為第 12 條至第 15 條及 12 年 8 月 16

日生效之「性別工作平等法」已修正名稱為「性別平等工

作法」，依上開修正規定，爰修正本校代理教師聘約約定

要項第四點、第二十一點及第二十三點，已臻明確。

二、依教師法第 40 條規定，聘約約定要項會簽本校教師會。

三、檢附本校代理教師聘約約定要項(第四點、第二十一點、第二

十三點修正草案)(附件 9)及對照表(附件 10)

四、檢附高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法第 15 條

第 1 項第 4 款（附件 11）、校園霸凌防治準則修正對照表。

決議：修訂通過後送校務會議提案

玖. 臨時動議： 無

拾. 主席裁示事項：

一、今年高三有部分同學曠課過多尚未完成請假，請教官室查詢是否完成程序。今後請學務處、教官室依請假規定嚴格執行，請宣導在規定期限內完成，不要放寬期限給予補請假，期末休業式以及開學典禮時請教官室向全體學生及新生加強宣導。

二、本日下午舉行 113 級畢業典禮，請主任協助接待貴賓。

三、113 學年度行事曆調整時間：因全中運 114 年 1 月 17 日調整至 113 年 12 月 16 日，114 年 1 月 20 日調整至 114 年 1 月 4 日，因國中教育會考 114 年 5 月 16 日調整至 4 月 26 日。

四、學生請假相關規定請學務處通盤檢討，八月份擴大行政會報提出討論。

拾壹. 散會時間：上午 10 時 40 分

列管案件請繼續填列執行情形

國立臺南女子高級中學 112 學年度第 2 學期行政會報控管案件執行情形

彙報表(1130603)

項次	1
列管編號	10802
日期會次案件	1080201
案由	自強樓整修
承辦(提案)單位	總務處
辦理情形	<p>1090616 送修正案給文化部</p> <p>1090725 申請國教署補助 70%</p> <p>1090803 國教署核准補助 63%(不含空橋及空調), 本校需自籌約 1200 萬</p> <p>1090925 與設計師研商標案內容</p> <p>1091113 監造及工作報告書服務案評選會第一次會議</p> <p>110/07/02 開工</p> <p>1121012 二變進行中、目前進度 94%</p> <p>1121031 議價完成</p> <p>1121108 復工</p>

	<p>1121203 自強樓前環榕樹柏油已鋪平，目前進度約 98%</p> <p>1121229 機電初驗，等待複驗中。</p> <p>1130105 古蹟建築初驗，等待複驗中。</p> <p>1130130 機電複驗</p> <p>1130205 土建複驗</p> <p>1130306 正式驗收</p>
預定完成日期	111.11.11
結案否	否
管考意見	