

國立臺南女子高級中學 112 學年度第二學期

第 14 次行政會報會議紀錄

壹、時間：113 年 6 月 17 日星期一（上午 9 點 10 分）

貳、地點：圖資藝文館 5 樓綜合專科教室 3

參、出席：如簽到簿

肆、主席：洪校長慶在

紀錄：魏彩珠

伍、主持人致詞：略

陸、宣讀上次會報主席裁示及討論決議事項執行情形：

一、今年高三有部分同學曠課過多尚未完成請假，請教官室查詢是否完成程序。今後請學務處、教官室依請假規定嚴格執行，請宣導在規定期限內完成，不要放寬期限給予補請假，期末休業式以及開學典禮時請教官室向全體學生及新生加強宣導。

辦理情形：學務處、教官室：遵照辦理。

二、本日下午舉行 113 級畢業典禮，請主任協助接待貴賓。

辦理情形：學務處：感謝各處室主任協助

教務處、教官室、總務處、輔導室、圖書館、人事室、主計

室、秘書：遵照辦理

三、113 學年度行事曆調整時間：因全中運 114 年 1 月 17 日調整至 113 年 12

月 16 日，114 年 1 月 20 日調整至 114 年 1 月 4 日，因國中教育會考 114 年 5 月 16 日調整至 4 月 26 日。

辦理情形：教務處、學務處、教官室、總務處、輔導室、圖書館、人事室、主計室、秘書：遵照辦理

四、學生請假相關規定請學務處通盤檢討，八月份擴大行政會報提出討論。

辦理情形：學務處、教官室：遵照辦理。

柒、各處室報告：

一、教務處：

(一) 教務主任：

1. 113 學年度第 1 學期行事曆定期考試時間微調：

因應 111 年 8 月起第一節課到達指定上課地點即可(111 學年度起)，而調整定期考試天數(以往皆為三天)，但期末考考科數量常會有變化，因此為求可穩定安排考程，預計規劃各次考試天數為：

第一次期中考：兩天

第二次期中考：三天

高三期末考：兩天

高一、二期末考：兩天半

2. 113 學年度代理教師預計聘任 15~16 位：

英文：需新聘 1 位(已確認)

數學：需新聘 1 位(已確認)

化學：需新聘 1 位(已確認)

生物：需續聘 1 位(已確認)

地理：需續聘 1 位(已確認)

歷史：需續聘 1 位(已確認)

音樂：需續聘 1 位、新聘 2 位(已確認)

國防：需新聘 1 位(已確認)

體育：需續聘 1 位、新聘 1 位(已確認)

藝術：需續聘 1 位(已確認)

閩語：需續聘 1 位(已確認)

資訊：需新聘 1 位(已確認)

預計 7/1~10 報名，7/20(六)初試(該科報名超過複試人數時才舉辦)，7/28(日)複試，8/1 起聘。

3. 請各處室提供或更新「113 學年度新生專區資料」，可參閱學校網站「新生專區」資料。

4. 有關「建業街七號」藝術展覽空間管理章程(草案如附件二)說明。

5. 修改「國立臺南女中期中(末)考暨模擬考監考原則及方式」名稱為「國立臺南女中定期考試暨模擬考監考原則及方式」，及部分條文，如附件三。

二、學務處：

(一)學務主任：

1. 感謝台日文化友好交流基金會及日台歡迎光臨執行委員會邀請與協助，讓 2024 京都光華高等學校參訪交流活動圓滿順利完成。

2. 7/16-17 假桂田酒店辦理 113 全國營養師會議，共 160 位報名，預定 6 月底將召開校內工作人員會議，因有戶外食農教育課程，請各處室協助人力支援。

3. 有關 113 學年度新生訓練流程表及新生始業輔導課程時間表如下，請協助審視。

國立臺南女中 113 學年度新生訓練流程表

8 月 20 日 (二)			
時間	主題	地點	
07:40-08:00	輕敲夢想大門 新生報到、編班	各班教室	
08:10-09:00	導師時間		
09:00-09:10	集合	活動中心	
09:10-09:25	南女美麗新境界 開訓典禮(15')		
09:25-09:35	歡迎加入南女大家庭 儀隊(10')		
09:35-10:00	從規範中持續進步 教官室(25')		
10:00-10:20	從學習中達致理想 教務處(20')		
10:20-10:30	休息		
10:30-10:45	從活動中獲得成長 學務處(15')		
10:45-11:00	從環境中領會美好 總務處(15')		
11:00-11:15	實驗室安全介紹 設備組(15')		
11:15-11:35	美麗環境一起維持 衛生組(20')		
11:35-13:20	午餐、午休 (廚餘、回收整理)		各班教室
13:20-13:30	集合		活動中心
13:30-13:45	樂聲悠揚 管樂社(15')		
13:45-14:00	從心靈中接受引導 輔導室(15')		
14:00-14:15	從知識中了解世界 圖書館(15')		
14:15-14:35	自主自律向上提升 學生會、學生議會(20')		
14:35-15:00	乘著歌聲的翅膀 校歌教唱(25')(合唱團)		
15:00-15:15	夢想帆船即將啟航 結訓典禮(15')		
15:15-16:10	環境打掃	各班教室/外掃區	
16:10	放學		

113.06.12.

國立臺南女中 113 學年度新生始業輔導課程時間表

注意事項：

- 一、高一同學須於 8：00 前到各班教室完成報到。
- 二、8 月 20 日（二）繳交「健康記錄調查表」，忘記帶健康記錄調查表者，若 8 月 22 日（四）中午前仍未補繳，即無法在校完成健康檢查。
- 三、8 月 20 日（二）請記得繳交「數位學生證個人資料同意書」，以加速全校新生學生證製作。
- 四、建議請每位新生自備抹布一條，8 月 20 日（二）擦拭自己桌椅使用。
- 五、請高一導師於 8 月 20 日（二）07：30 至圖書藝文館 3F 綜合專科教室召開高一導師會報。
- 六、高一新生請穿著國中制服或運動服。
- 七、新生正式編班名單配合本校資優班及雙語班放榜，預計於 8 月 16 日（五）17：00 後於學校首頁公告，請自行上網查詢班級。

8/20(二)			8/21(三)			8/22(四)			8/23(五)					
時間	主題	地點	時間	主題	地點	時間	主題	地點	時間	主題	地點			
07:40 08:00	報到	各班教室	07:40 08:00	報到	各班教室	07:40 08:00	報到	各班教室	07:40 08:00	報到	各班教室			
08:10 09:00	導師時間	各班教室	08:10 12:00	社團嘉年華	活動中心	08:10 10:00	【課程講座】 國高中課程差異 及學科銜接 (英文、數學、自然)	活動中心	08:00 12:00	健康檢查	活動中心			
09:10 11:35	新生訓練	活動中心				10:00 10:10	中場休息			10:10 12:00	【專題講座】 學習歷程 與素養學習	活動中心	實驗安全 測驗	各班教室
						校園巡禮	校園							
11:35 13:15	午餐 午休	各班教室	12:00 13:30	午餐 午休	各班教室	12:00 14:00	午餐、午休 社團跑班宣傳	各班教室	<b style="color: red;">放學時間 12:10 					
13:30 15:35	新生訓練	活動中心	13:30 15:30	【專題講座】	活動中心	14:00 16:10	【學姊分享】 台積電 生涯講座	活動中心						
15:35 16:00 放學時間 16:10	環境打掃	各班教室 及外掃區	15:30 16:00 放學時間 16:10	環境打掃	各班教室 及外掃區									

113.06.12

三、教室室：

（一）主任教官：

1. 6/4(二) 交通局、工務局、里長及微笑單車公司到校聯合會勘，初步決定校外大門已無可增設停車樁場地，校內勘查後，建議活動中心地下停車場靠建業街側及建業街停車場內草地，可設置校內，會請會議討論決議後，通知微笑單車公司。



2. 因應教官離退，本學期開始校外會日間聯巡、春風夜巡及駐站輔導，已由校安人員銜接執行，目前執勤狀況良好。



3. 預計 6/19(三)召開校園安全及交通安全期末會議，除承辦單位外亦邀請總務主任、家長代表、郡王里里長及南門派出所代表與會，討論校園安全及交通安全相關事項。

四、總務處：

(一) 總務主任：

1. 進行中

- (1) 污排水改善工程(7/1 開工，6/20 召開說明會)。
- (2) 環校通學步道改善工程(7 月底前至國土管理署進行設計成果審查)
- (3) 樂群樓老舊電力改善工程(預計 7 月初完工)
- (4) 自強樓無障礙電梯新建工程(雜照申請中，預計七月初取得)
- (5) 實踐樓整修工程(多次流標，重新檢討書圖及調整施作時程)
- (6) 力行樓無障礙電梯新建工程(細部設計中)

2. 銘登

3. 自強樓解列管申請

五、輔導室：

(一) 輔導室主任：

1. 113 年度申請入學於 6 月 13 日放榜，再次感謝各位師長及各處室的用心指導與協助。

六、圖書館

(一) 圖書館主任：無

七、人事室：無

八、主計室：

1. 113 年 6 月 13 日國教署主計室通報：行政院主計總處審查 114 年度預算有關本校額度未有增刪。

九、秘書：

1. 建議免收學生自行車停車費，只針對騎乘機車與電動自行車的同學，進行收費。應鼓勵同學節能減碳，多騎乘自行車；並減少同學規避申請、逃避收費的情況。

十、國文科：無

十一、英文科：無

十二、數學科：無

十三、自然科：

1. 感謝行政團隊對於自然科反應蚊蟲叮咬問題的積極反應，上週(二與五)

放學後已實施水性殺蟲劑噴灑。

2. 學生常使用的 K 館(自修室)也有蚊蟲叮咬問題，是否可以請學校協助

解決，提供學生較舒適的讀書環境。

十四、社會科：無

十四、藝能科：無

捌. 提案討論：

案由一：修訂「國立臺南女子高級中學學生參與英語文能力檢定獎勵要點」。

提案單位：英文科

說明：如附件 1

決議：修訂後通過

案由二：修改「國立臺南女中期中(末)考暨模擬考監考原則及方式」名稱為「國立臺南女中定期考試暨模擬考監考原則及方式」，及部分條文，請討論。

提案單位：教務處

說明：如附件 3

決議：修訂後通過提 113 學年度第 1 學期期初校務會議討論

玖. 臨時動議：無

拾. 主席裁示事項：

- 一、接獲家長反應，高三畢業典禮敬師儀式時段，孩子班上的導師未出現在畢業典禮現場，讓該班畢業生多所抱怨。老師在學校差勤要依照學校聘約的規定，請老師依照出勤的規定準時到班，請科主席轉達科內老師。
- 二、為減少各科辦公室蚊蟲，請總務處研議裝設紗窗紗門，未裝設之前先購置補蚊燈抓蚊以減少蚊蟲出沒，晚自修的教室，請利用放學後消毒。
- 三、感謝學務處規劃帶領音樂班與管樂社合組的管絃樂團參加 2024 京都日台青少年音樂交流會，與京都市光華高等學合作演出並至該校參訪交流，活動圓滿順利完成，受到京都市政府與駐大阪經濟文化辦事處等各界貴賓好評與肯定，如果有機會將邀請京都光華高等學校回訪交流。
- 四、活動中心地下室的空間，請總務處清理乾淨並整理規畫妥善運用。
- 五、微笑單車公司 U-BIKE 停車樁場地設置地點提本校空間規劃小組場勘後討論決議。
- 六、腳踏車收費，請總務處利用時間整理評估經費運用情形並研議是否繼續收費，提八月份行政會議討論。

拾壹. 散會時間：上午 11 時 36 分

列管案件請繼續填列執行情形

國立臺南女子高級中學 112 學年度第 2 學期行政會報控管案件執行情形彙報表
(1130624)

項次	1
列管編號	11301
日期會次案件	1130617
案由	圖資藝文館漏水及地板整修
承辦(提案)單位	總務處
辦理情形	<p>1. 目前圖書館討論區木地板部分，材料已放置在圖書館內，內外防水已經施作完畢，後續待觀察下大雨後是否還有哪邊有漏水情形，如果沒有則派工班進行施作。</p> <p>2. 演藝廳後方走道窗戶、音控室上方，已完成高壓灌注。</p> <p>3. 演藝廳二側天花板部分，在上週已跟防水廠商討論如何改善，目前請廠商安排吊車及工班，先將天溝拆開後，自屋頂施作高壓灌注及整體防水施作；在天花板後續無漏水後，即施作木地板。</p>

預定完成日期	113.12.31
結案否	否
管考意見	