

113 學年度第一學期期末考後大掃除注意事項

因本校 1/18(六)-1/20(一)擔任大學學測考場，請各班於大掃除時間確實完成淨空，期盼我們能將教室打掃整潔乾淨，讓所有的考生能在舒適的環境作答，發揮最佳狀態。

大掃除檢查：1/16(四)		
時間	活動	備註
1/16(四)9:00~10:30	環境整理 (初檢)暨 廢棄紙類回收	1. 請將教室廢棄紙類(含書本、考卷)搬至活動中心前回收。 2. 請將所有的書籍帶回，教室淨空(走道、個人抽屜、座位下方淨空，講桌桌面及下方擺放整齊，置物櫃上方擦拭乾淨，不可堆放雜物，掃具櫃擺放整齊，向任課老師確認置物櫃內考卷是否使用，不用的請統一回收) 3. 教室地板及走廊務必要清掃並拖地，有任何掃具需求請於 1/10 前向衛生組申請，當天不受理任何掃具申請。 4. 請衛生股長確實依照內、外掃區清潔重點要求全班學生清理，完成該項目後於前方框格打勾，確認皆完成後在教室等待學務處人員入班檢查，檢查完畢再繳給學務處人員即可。
1/16(四)10:30~11:00	教室淨空檢查 (複檢)	教室淨空檢查完後，請配合總務處進行桌椅調整。
1/16(四)11:00~12:00	休業式	請複檢未通過的班級留守 5 人(含衛生股長)在教室等候檢查，有不完善之處，可以立即改善。

教室淨空重點，請確實清掃後打勾

班級：_____

- ☐1. 請清倒各班垃圾及回收。
- ☐2. 垃圾桶(蓋)、回收籃請全部清倒完畢，※垃圾桶(蓋)、回收籃務必刷洗，若有破損需汰換，請於本週五(1/10)前申請。
1/16(四)時務必倒放，避免考生任意丟垃圾。
- ☐3. 清除掃具櫃內的雜物後，將掃具整齊的擺放於班級掃具櫃內。
- ☐4. 教室、走廊、走廊旁的排水溝凹槽、樓梯地板，請務必清掃、拖地，無垃圾、紙屑、灰塵沙土(請用抹布擦拭乾淨)、油漬。
- ☐5. 洗手台刷洗無沙塵、青苔，無堆放雜物，洗手台下清掃乾淨、水桶倒放並擺置整齊。
- ☐6. 窗台、窗溝、門板、門框、班級課表方框擦拭乾淨。
- ☐7. 黑板、板溝、講桌、電腦擦拭乾淨，講桌上的物品請擺放整齊，講桌下請清空或將物品擺放整齊。清除黑板上所有的字和紙張公告。
- ☐9. 清除教室四周走道、講桌下方、置物櫃的垃圾毛髮沙塵，教室內勿積放個人物品(置物櫃內除外)，置物櫃上方淨空。
- ☐10. 清除門板和窗戶上的字與塗鴉，包括裝飾品。桌椅上的貼紙、塗鴉等都要清除乾淨。
- ☐11. 請將電風立扇統一集中在教室後方、延長線或電線統一收納捲好放在講桌下方。
- ☐12. 個人新舊學期課本、教科書、測驗卷、考卷請帶回家或置於個人置物櫃，禁止放在班級教室。
- ☐13. 教室布置的壁報紙或文具請妥善整理放在掃具櫃內或班級書櫃，勿堆置在教室後方。
- ☐14. 教室時鐘請拿下並收好。
- ☐15. 教室內廢棄紙類(書本、考卷…等)請於1/16(四)早上9:00~10:30 班運至活動中心前，屆時會有回收廠商派車回收。

外掃區清掃重點，請確實清掃後打勾

班級：_____

(一)廁所區

- ☐ 馬桶、小便斗四週刷洗、掃地、拖地、無灰塵毛髮、垃圾。
※檢查重點
- ☐ 垃圾清倒，垃圾桶請鋪好垃圾袋。
※檢查重點
- ☐ 廁所的地板請掃地、拖地，無灰塵毛髮、垃圾、腳印，工具間的掃具擺放整齊
- ☐ 將洗手台的垃圾、頭髮清除，請用抹布擦拭乾淨，保持乾燥。
- ☐ 廁所內平台等有灰塵之處請務必用抹布擦拭乾淨。
- ☐ 若有故障之設施，請務必貼上公告並立即報修，以免造成悲劇。

(二)辦公室區

- ☐ 室內及走廊(凹槽)掃地、拖地，無垃圾、紙屑、灰塵沙土。
- ☐ 擦拭所有櫥櫃檯面、窗架。
- ☐ 請將垃圾、回收物全部清除，1/13 務必先清空辦公室垃圾及回收，較不易增加 1/16 清理難度。
※刷洗垃圾桶(蓋)、回收箱/籃。
※檢查重點

(三)樓梯

- ☐ 樓梯掃地(加強 90 度垂直角的灰塵沙土清掃)、拖地。
※檢查重點
- ☐ 樓梯間扶手及牆邊平台請用抹布將灰塵擦拭乾淨。
※檢查重點

(四)草皮、樹下

- ☐ 清除垃圾、落葉，請確實將落葉掃進落葉籃中並搬運至定點擺放。
- ☐ 將每個死角、牆角下、草地、路面走道、水溝蓋上的枯草落葉及陳年堆積物裝袋清運至垃圾場。
- ☐ 掃具請擺放整齊，並將無法使用的掃具運至垃圾場丟棄。

