

國立臺南女子高級中學 113 學年度第二學期

第 7 次行政會報會議紀錄

壹、時間：114 年 03 月 17 日星期一（上午 9 點 10 分）

貳、地點：自強樓會議室

參、出席：如簽到簿

肆、主席：洪校長慶在

紀錄：魏彩珠

伍、主持人致詞：略

陸、宣讀上次會報主席裁示及討論決議事項執行情形：

一、污排水改善完工時程總務主任已經在相關群組做詳細說明，因為配合學校的活動、考試所以延至現在未完工，目前工程剩下大約一個月的時間，請總務處將相關訊息充分揭露說明上網並列印紙本公告，因污排水改善工程造成路面及其他損壞請總務處務必要求廠商復原。

辦理情形：總務處：遵照辦理。

二、學科的專科教室以課程使用優先，行政單位借用應避開專用時段，各科若尚未明定專科教室使用規範，由各科召集人負責於 4 月 7 日前寄給設備組彙整後公告。

辦理情形：轉知科內同仁（國文科視廳教室使用規範無細節更動。）

英文科：英文科無專科教室，轉知科內同仁。

數學科：已轉知科內同仁；數學科無專科教室。

自然科：轉知科內同仁(自然科除各實驗室外，無其他專
科教室，實驗室設備組已有相關使用規範)

社會科：會傳資料給設備組

藝能科：家政 已通知、生命教育聯絡中、體育聯絡中

、生活科技聯絡中、資訊已通知、美術討論中會自行給設

備組、音樂討論中、藝術與生活與音樂科合併討論、生

涯規劃科已通知、健康護理已通知、國防教育科已通知

三、今年本校為國中會考台南區主委學校，考試時間為五月 17、18 日

(週六、週日)，除符合免簽考或迴避原則，全校教職員以監試、

試務工作為主，所有的研習必須簽准才可以參加，因會考工作繁多，

請大家支援小閘場的工作。

辦理情形：國文科、英文科、數學科、自然科、社會科、藝能科：

轉知科內同仁

教務處、學務處、總務處、輔導室、人事室、主計室、

圖書館：遵照辦理

秘書：子女應考迴避

四、社會科視聽室有漏水現象請總務處先購置防水漆處理。

辦理情形：總務處：遵照辦理

柒、各處室報告：

一、教務處：

(一)教務主任：

1. 3 月 16 日教師甄選初試(筆試)順利完成，感謝各處室同仁協助。

將於 3 月 30 日進行複試。

2. 星期二(18 日)繁星 1-7 類放榜、第 8 類一階確定名單。3 月 20

日繁星 1-7 類錄取生聲明放棄截止。

3. 這週三(3/19)第 6-7 節為高一高二「國寫」第一次期中考。

3/24-25 日為全校第一次期中考。

4. 3 月 27 日 114 學年度大學個人申請第一階公布篩選結果。

5. 本校「落實教學正常化巡堂實施要點」修正討論。

二、學務處：

(一)學務主任：

1. 園遊會已確認班級攤位數量及社團嘉年華舞台搭設位置(音樂大樓廣場及周邊)，考量當日校外人士眾多，相關校園環境安全巡視、大門開放時間及環境衛生處理等刻正安排中，因學創人員與本處室行政人力有限，煩請師長們亦共同協助相關巡查工作。

2. 本學期社團外聘教師與學生交通專車司機之人員稽查，皆以將資料遞交至人事室查核。

3. 校安中心：

(1)3/13(四)12:10 於彈性教室，實施糾察隊學生座談。

(2)3/19(三)17:20 於後門停車場，實施交通車防災演練。

(3)3/21(五)12:10 於開標室，實施學生交通車座談。

三、總務處：

(一) 總務主任

1. 通學步道改善工程:新地磚預計週四到貨，樹林街停車場段灌漿後即可鋪磚。

2. 污排水改善工程:預計三月底完成工項(未含報竣)。

3. 戶外中央運動場地:委員複審通過後即進行招標程序。

4. 體育器材設備:重訓室地墊已到貨，擇期安裝。

5. 新興工程計畫:內容修改中。

6. 羽球場整建工程:紀念石板、文宣設計中。

7. 校史室建置工程:3/18 召開第四次小組會議。

8. 泳池漏水改善:三月底可進行游泳教學。

9. 銘登

四、輔導室：

(一) 輔導室主任：

1. 3/22(六)於臺南一中與南一中合作辦理「高三甄選醫學系 PBL 實務演練工作坊」。

五、圖書館

(一)圖書館主任：

1. 由本館自辦的畫展，3-4 月邀請 84 級校友李雪慈，目前任職於台南市文資處，返校參展，配合她的畫展，我們也供地點供同學塗鴨用，同學參與率頗高。

六、人事室：

(一)人事室主任：

1. 有關本校 114 學年度專任教師符合資深優良教師獎勵者 10 年 4 人、20 年 6 人、30 年 4 人、40 年 1 人，合計 15 人,如附件.

七、主計室：無

八、秘書：無。

捌. 提案討論：

案由一：國立臺南女子高級中學落實教學正常化巡堂實施要點
(1140317) 修正。

提案單位： 教務處

說明： 配合學校已無教官室及教官編制修正文字。

決議：修正後通過。

玖.臨時動議：無

拾.主席裁示事項：

一、謝謝教務處、人事室 3 月 16 日（週日）辦理教師甄試初試工作圓滿達成。

二、4 月 26 日（週六）園遊會開放大門和校長宿舍旁後門請學務處加強人力駐守。

三、污排水改善工程請總務處依合約辦理，並以學校最大利益為原則。

四、4 月 9 日（週三）原已安排反毒宣導已經辦理完成，該日時間改成班級活動。

拾壹.散會時間：AM10:00

列管案件請繼續填列執行情形

國立臺南女子高級中學 113 學年度第 1 學期行政會報控管案件執行情形

彙報表(1140317)

項次	1
列管編號	11202
日期會次案件	1130624

案 由	圖資藝文館漏水及地板整修
承辦(提案)單位	總務處
辦理情形	1. 目前圖書館討論區木地板部分，材料已放置在圖書館內，內外防水已經施作完畢，後續待觀察下大雨後是否還有哪邊有漏水情形，如果沒有則派工班進行施作。 2. 演藝廳後方走道窗戶、音控室上方，已完成高壓灌注。 3. 演藝廳二側天花板部分，在上週已跟防水廠商討論如何改善，目前請廠商安排吊車及工班，先將天溝拆開後，自屋頂施作高壓灌注及整體防水施作；在天花板後續無漏水後，即施作木地板。 4. 1131108 圖書館討論區木板、四樓研討室油漆。 5. 1131113 圖書館討論區木板鋪設，電未完成。 6. 1131115 圖書館討論區完工，演藝廳後續安排施作 7. 1131125 天溝廠商現勘報價，擇日施作，天溝修繕

	完成後全面施作防水。 8.1131210 勘查天溝及圖書館地板插座修繕。 9.1140214 廠商先拆天溝(已請他們來文)作防水及評估後才能回覆是否要延伸屋面。
預定完成日期	
結 案 否	否
管 考 意 見	