教育人員辦理退休案應備文件檢核表

姓名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序號 | 備妥情形(勾選) | 項　　　　　　　目 |
| 1 |  | 退休事實表3份/有私立年資者4份(人事室產製) |
| 2 |  | 戶籍謄本(最近3個月)或戶口名簿影本1份 |
| 3 |  | 未涉案具結書(人事室產製) |
| 4 |  | 合格教師證書（曾任中小學教師年資未具合格教師證書者，需檢具符合任教當時法令所訂各級各類學校教師或試用教師遴用資格證明文件） |
| 5 |  | 畢業證書（提供大學學歷以上畢業證書(或學分班結業證書)） |
| 6 |  | 103-113學年成績考核通知書 |
| 7 |  | 購買新制年資證明(無則免附) |
| 8 |  | 歷任服務機關離職證明、敘薪通知書（曾任私校教師年資需加註未支領退休金或資遣費；曾留職停薪需註明留職停薪年資，或檢附相關證明文件） |
| 9 |  | 最後服務機關服務證明(由人事室開具) |
| 10 |  | 退休撫卹基金給與領受人員資料卡(人事室產製) |
| 11 |  | 最後在職同薪級人員現職待遇計算表(人事室產製) |
| 12 |  | 公教人員保險養老給付優惠存款年資試算表【人事室產製】 |
| 13 |  | 公保養老給付入帳存摺影本（無優惠存款者，如選擇直接入帳，請檢附銀行或郵局存摺影本，以A4規格） |
| 14 |  | 臺灣銀行優惠儲蓄綜合存款存摺影本(無優存則免附) |
| 15 |  | 拋棄優存權利切結書(無則免付) |
| 16 |  | 郵局存摺影本及銀行(台銀一銀合庫擇一)一般儲戶存摺影本1份 |
| 17 |  | 兼導師、行政職務聘書 |
| 兵　役　年　資 |
| 1 |  | 具義務役年資(相關證明文件如：退伍令、大專集訓結業證明、預官分科教育證明、解召令、國民兵役證書……等) |
| 2 |  | 具其他軍職年資(相關證明文件如：志願役、軍校學生基礎教育時間折算役期、軍用文職……等) |
| 私　立　學　校　服　務　年　資 |
| 1 |  | 修習教育學分證明 |
| 2 |  | 私立學校歷年聘書 |
| 3 |  | 離職證明(註明是否已支領退休金或離職金) |
| 4 |  | ◎公立學校校長、教師曾任私立學校校長、教師年資應領退休、資遣、遺族撫卹給與資料卡及給付收據 |